

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година



ДЕТСКА ГРАДИНА „РАДОСТ“

Град Свищов, ул. "Черни връх" №62, тел.0631/6 09 02

e-mail: gadost125@abv.bg

ГОДИШЕН КОМПЛЕКСЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКА ГРАДИНА „РАДОСТ“

ЗА УЧЕБНА 2021/2022 ГОДИНА



СЪГЛАСУВАЛИ:
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ
СТЕФАН ПРОДАНОВ

КРАТЪК АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКОТО ЗАВЕДЕНИЕ

През изминалата учебна 2020/2021 година децата в ДГ „Радост“ се възпитаваха и обучаваха в реновирана и обновена среда.

С обновяване на сградния фонд, обзавеждането, озеленяването и оборудването на детските площадки в двора с нови уреди и ударопоглещаща настилка бе създадена по-добра и комфортна среда за децата и персонала, отговаряща на съвременните европейски изисквания.

Усилията на педагогическия и медицинския екип бяха насочени към основната цел залегнала в стратегията на ДГ „Радост“, в годишния комплексен план, а именно създаване на условия за реализиране на съвременно европейско образование и развитие на човешкия потенциал в детската градина.

Осъществяването на тази цел стана с отговорното участие на всички членове от педогогическия и помощен персонал, при възможно ефективно използване на материалните фактори и средства, и с прилагането на съвременни, интерактивни педогогически похвати, методи, средства, принципи и условия за това.

Водени от идеята на Предучилищното възпитание в детското заведение през учебната година се създаваха условия за развитие на познавателните интереси. Амбициите на целия екип са създаването на организация, съдействаща за това, децата да посещават детската градина с желание, да чувстват любовта и уважението на хората, които се грижат за тях.

Възпитателно-образователната дейност в ДГ „Радост“ се провежда съобразно ЗНПУО, Наредба 5 от 3 юни 2016 г. За предучилищно образование, Национална програма за развитие на училищното образование и предучилищна подготовка, Програма система на ДГ „Радост“, Наредба за приобщаващото образование, Закон за защита на детето, Конвенция на ООН за правата на детето, Закон за защита от дискриминация, Наредба №8 /16.08.2016 г. за документите за системата на народната просвета, Правилника за дейността на ДГ „Радост“, Правилника за ВТР, Кодекса на труда и други нормативни документи.

В детската градина бе оптимизирана системата за организация на всички видове дейности - игра, обучение и труд. Осигурено бе тяхното действие в единство.

На всички педагози бе осигурена творческа и демократична среда за изпълнение на целите и задачите от Програмата за възпитателно-образователна работа във всички възрастови групи, за реализиране изискванията на държавните образователни изисквания. За това говорят много добрите резултати, които показаха децата на тестовете за изходящо ниво и най-вече тези на подготовителната /6г/ за училищна група.

По време на извънредното положение, когато присъствената дейност на детската градина беше преустановена, всички учители осъществяваха педагогическо взаимодействие от разстояние в електронна среда и контакт с децата и родителите, чрез различни онлайн платформи.

1. Силни страни, постижения и резултати:

- Оптимизиране на пространството в занималните.
- Обновявен страден фонд, направен ремонт на помещенията с цел осигуряване необходимия комфорт за деца и персонал.
- Облагородено и разкрасено дворно пространство, създадено опитно поле за отглеждане на цветя, зеленчуци и билки.
- Достъпна среда за хора с увреждания.
- Изградено видеонаблюдение.
- Добре работещ екип, професионално отговорни учители, бързо адаптиращи се млади учители.
- Гъвкава организация на формите и дейностите по всички образователни направления.
- Научно-извържана вътрешно-методическа и външна квалификационна дейност.
- Много добро, здравословно хранене.
- Усвояване и покриване на ДОО.
- Много добра подготовка за училище.
- Разнообразни допълнителни дейности, развиващи индивидуалните заложби на всяко дете.
- Много добро поддържане на помещенията в санитарно-хигиенно отношение.
- Добра, функционална среда.
- Добри условия за индивидуално развитие на всяко дете в групите, осигурена свобода и творческа среда на деца и педагози.
- Нагъпан опит в интеграцията, толерантността и професионалната работа с деца със СОЦ.
- Участие в общински, областни и национални конкурси.
- Регулно участие на децата с рисунки в различни конкурси, публикуване на техни творби.
- Добра посещаемост в групите, особено за дължителните /5 и 6 годишни/.
- Изградени традиции в живота на детската градина.
- Работещо Училищно настоятелство и Обществен съвет.
- Добри връзки с НПО - БДЗП, читалище „Еленка и Кирил Аврамови“.

2. Слаби страни, проблеми

- Обогатяване дидактичната база с ИКТ технологии – лаптопи във всяка група
- Разгръщане работата с родителите, търсене на нови форми на взаимодействие.

МИСИЯ НА ДЕТСКОТО ЗАВЕДЕНИЕ

КАТО СЪВРЕМЕНЕН ТИП ДЕТСКО ЗАВЕДЕНИЕ ДА ПОДКРЕПЯ И ВЪРВА ВЪВ ВЪЗМОЖНОСТИТЕ НА ВСЯКО ДЕТЕ, ДА СЪЗДАВА БЛАГОПРИЯТНА ПОЗИТИВНА И РАЗНООБРАЗНА СРЕДА ЗА ЛИЧНОСТНОТО МУ РАЗВИТИЕ ЧРЕЗ КАЧЕСТВЕН ВЪЗПИТАТЕЛНО-ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПОЦЕС, ДА МОТИВИРА УЧИТЕЛИТЕ ДА РЕАЛИЗИРАТ В НАЙ-ВИСОКА СТЕПЕН УМЕНИЯТА СИ И ДА УБЕЖДАВА РОДИТЕЛИТЕ И ОБЩЕСТВЕННОСТА, ЧЕ ДГ „РАДОСТ“ Е ЗНАЧИМА И НЕОБХОДИМА СРЕДА ЗА ПЪЛНОЦЕННО РАЗВИТИЕ НА ДЕТЕТО ОТ ПРЕДУЧИЛИЩНА ВЪЗРАСТ.

ВИЗИЯ НА ДЕТСКОТО ЗАВЕДЕНИЕ

ПРЕДПОЧИТАНО И ПРИВЛЕКАТЕЛНО ДЕТСКО ЗАВЕДЕНИЕ СЪС СЪВРЕМЕННО УПРАВЛЕНИЕ, КОЕТО СЕ ОСНОВАВА НА ТРАДИЦИИ И МОДЕРНИЗАЦИЯ НА ПРОЦЕСИТЕ, СЪОБРАЗЯВА СЕ С ЕВРОПЕЙСКИТЕ КРИТЕРИИ.

За учебната 2021/2022 година, ДГ „Радост“ си постави:

ОСНОВНА ЦЕЛ:

Насочване усилията на екипа на ДГ „Радост“ към повишаване качеството на възпитателно-образователния процес и подготовката на децата за училище с равен шанс при постъпване в първи клас.

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Осигуряване на среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и възможности за оказване на физическото и психическото му здраве, в условия на епидемична обстановка..
2. Задължителна и качествена подготовка на децата две години преди постъпването и в първи клас.
3. Усъвършенстване на професионалните компетентности на учителите, чрез повишаване на общата педагогическа и методическа подготовка за работа в съвременни реалности. Насърчаване обмена на добри практики. Карьерно развитие.
4. Приобщаване на подрастващите към голямото културно наследство на България чрез запознаване с магията на българското народно творчество.
5. Приобщаване, образователна и социална адаптация на децата със СОП.

6. Квалификация на учителите като част от ученето през целия им живот и личностното им самоусъвършенстване. Настъряване обмена на добри практики. Карьерно развитие .
7. Работещо партньорство и добра координация с родителите, Училищното настоятелство, общинската администрация, местната общност за успешно реализиране на основната цел на образователната политика на детската градина.
8. Осигуряване на безопасни и здравословни условия за обучение, възпитание и труд, чрез въвеждане на допълнителни мерки за предотвратяване разпространението и заразяването с COVID-19, подобряване на материално-техническата база.

ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКОТО ЗАВЕДЕНИЕ

1. Повишаване качеството на учебно-възпитателната работа в детската градина и по-добра подготовка на децата за училище чрез:
 - Програмна система на детската градина, като основен инструмент за полагане основите за учене през целия живот;
 - Създаване условия за настъряване на играта, като основна дейност в детската градина;
 - Физическата култура за превенция на здравето;
 - Качествено и ефективно използване на изкуствата като средство за възпитаване на емоционална интелигентност и активно отношение към изкуствата;
 - Методическо подпомагане на младите и новоназначени учители;
 - Интеграция и социализация на деца със СОП. Толерантност към различията.
 - Осигуряване на ефективна квалификация на кадрите;
 - Създаване на условия за настъряване на дейностите, извън учебните програми и стимулиране развитието на индивидуалните потребности на всяко дете;
 - Сътрудничество между педагогическия екип, семействата, обществеността за прилагане на стратегии за опазване ценностите на детството, защита правата на децата, превенция срещу насилието;

Към 15.09.2021 година, в детското заведение са записани 138 деца.

Те са разпределени в шест възрастови групи, както следва:

- I- /3г./ „Чешпички“ - 26 деца
- II /4 год./- „Бамби“ - 21 деца
- III /4 год./- „Дъгя“ - 24 деца
- III /5 год./ - „Детелини“ - 22 деца

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

IV а /5 г / - „Звездички“ - 22 деца
IV б /5 г / - „Слънчице“ - 23 деца

Груните работят, както следва:

- I - изд. „Бит и техника“
- II а - изд. „Бит и техника“
- II б - изд. „Бит и техника“
- III - изд. „Бит и техника“
- IV а – изд. „Бит и техника“
- IV б - изд. „Бит и техника“

В ДГ „Радост“ се провеждат следните допълнителни педагогически услуги:

- 1. Плуване
- 2. Народни танци
- 3. Йога за деца

През настоящата учебна година, провеждането на допълнителните дейности, по чл. 19 от НАРЕДБА № 5 ОТ 3 ЮНИ 2016 Г. ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ, ще се провеждат, съобразно мерките и изискванията на Министерството на Здравеопазването, касаещи епидемичната обстановка в страната, породена от разпространението на COVID-19.

За учебната 2021/2022 година в ДГ „Радост“ ще има една подготвителна група за 5-годишни деца и две подготвителни групи за 6-годишни деца.

Педагогическият персонал е с необходимата професионална квалификация.

Педагогическият екип се състои от един директор, 12 учители детска група, логопед и психолог. Шатът на педагогическия персонал е пълен - 14бр.

Медицинските сестри в ДГ № „Радост“ са 2 щатни бройки.

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ПО ГРУПИТЕ:

ГРУПА	УЧИТЕЛКИ	ПОМ.ВЪЗПИТАТЕЛИ
I	Учител Ценка Славава	Айлин Ахмедова

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

II а „Бамби“	Учител Моника Ангелова Ст. учител Елеонора Иванова	Миглена Николова
II б „Дъга“	учител Даниела Тодорова учител Татяна Сийкова	Ирина Маринова
III „Детелини“	учител Диана Борисова учител Станислава Георгиева	Инесса Заранкова
IV а „Звездички“	Ст. учител Катя Дойчева учител Дилиана Цветанова	Анета Петрова
IV б „Слънчице“	Ст. учител Петя Ангелова Учител Виолета Русева	Бисерка Ангелова

Секретар на Педагогическия съвет: Татяна Сийкова

1.2. КОМИСИИ И ГРУПИ:

Група за безопасни условия на възпитание, обучение и труд	Председател: Силвия Иванова - директор Протоколист: Василена Николаева - учител Членове: Дилиана Цветанова - учител Бейзат Низиев - огняр
Група по условия на труд	Силвия Иванова - директор Василена Валентинова Николаева – учител Дилиана Цветанова - учител
Комисия по ВДП	Председател: Татяна Сийкова - учител Членове: Виолета Русева - учител Ценка Славева - учител
Комисия по квалификация	Председател: Петя Атанасова Ангелова - ст. учител

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

	<p>Диана Александрова Борисова - учител Станислава Давидова Георгиева – учител Дилия Ангелова Цветанова - учител</p>
Комисия по приемане на дарения	<p>Председател: Моника Бончева Ангелова - учител Членове: Татяна Иванова Сийкова - учител Елеонора Димитрова Иванова – ст. учител</p>
Комисия по съхранение на историческата памет и сайт на ДГ	<p>Силвия Веселинова Иванова – Директор Виолета Цветанова Русева – учител Елеонора Димитрова Иванова – ст. Учител Татяна Иванова Сийкова - учител</p>
Комисия интериор	<p>Виолета Цветанова Русева - учител Диана Александрова Борисова - учител Станислава Давидова Георгиева - учител Пенка Илиева Славева - учител Даниела Тодорова Тодорова - учител Дилия Ангелова Цветанова – ст. учител</p>
Комисия по хигиена и здравоспазване	<p>Диана Парипшева Тодорова – мед. сестра Филгиз Енгинова Асанова – мед. сестра Диана Александрова Борисова - учител Теодора Викторова Кулева - ЗАС</p>
Комисия за работа с родителите	<p>Дилия Ангелова Цветанова – учител Татяна Иванова Сийкова - учител Петя Атанасова Ангелова - учител Моника Бончева Ангелова - учител</p>
Група за противопожарна защита	<p>Председател: Станислава Давидова Георгиева - учител Членове: 1. Пенка Илиева Славева - учител 2. Бейзат Низиев Низамов - огняр 3. Теодора Викторова Маринчева - ЗАС</p>

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

Комисия по превенция и закрила на деца в риск от насилие	Председател: Силвия Веселинова Иванова - Директор Членове: Татяна Иванова Сийкова - учител Петя Атанасова Ангелова – ст. учител Дяна Парилева Тодорова – мел. сестра
Етична комисия във връзка с изпълнение на Етичния кодекс в ДП „Радост“ чл.53	Председател: Силвия Веселинова Иванова - Директор Членове: Катя Минчева Дойчева – ст. учител Петя Атанасова Ангелова – ст. учител Бисерка Димитрова Ангелова – ст. учител
Сайт на ДП и Фейсбук страница	Татяна Иванова Сийкова - учител Петя Атанасова Ангелова – ст. учител
Комисия за оценяване резултатите от труда на учителите по показател и критерии от карта за диференцирано задълчване	Катя Минчева Дойчева – ст. учител Петя Атанасова Ангелова – ст. учител Татяна Иванова Сийкова – ст. учител

Тази учебна година педагогическият колектив при ДП „Радост“ ще работи по тематичната проверка „ВЛИЯНИЕ НА РАЗЛИЧНИТЕ ВИДОВЕ ИЗКУСТВА ВЪРХУ ТВОРЧЕСКОТО РАЗВИТИЕ И ЕСТЕТИЧЕСКО ВЪЗПИТАНИЕ НА ДЕЦАТА“

ЦЕЛ: ОПТИМИЗИРАНЕ ВЪДЕЙСТВИЕТО НА РАЗЛИЧНИТЕ ВИДОВЕ ИЗКУСТВА ВЪРХУ РАЗВИТИЕТО НА ДЕТСКАТА ЛИЧНОСТ ЧРЕЗ СИСТЕМНО И ЦЕЛЕНАСОЧЕНО ВКЛЮЧАВАНЕ НА РАЗНООБРАЗНИ ФОРМИ, МЕТОДИ И СРЕДСТВА В ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПРОЦЕС.

1. Изграждане на представи и формиране на умения за поддържане равновесието в природната и социалната среда и отношението между тях и хората.
2. Теоретично и практически обогатяване на учителите по темата. Извеждане на добър педагогически опит.
3. Овладяване на модели на поведение, свързани с решаване на екологични проблеми.
4. Организиране и осигуряване на необходимите условия за осъществяване на възпитателно-образователния процес по Екологично възпитание.
5. Апробиране на нови, оригинални игрови форми, методи и средства на работа с децата в обучението по Екология. Обмен на добри практики. Взаимни посещения.
6. Постоянен контакт между детската градина и семейството за успешно овладяване и прилагане на знанията на децата в натурална природна среда.

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛТА И ЗАДАЧИТЕ:

Разпределени по месеци, както следва:

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ		
Педагогическа дейност	Организационно-педагогическа дейност	Административно-стопанска дейност
<p>XI. Педагогически съвет</p> <p>1. Гласуване на дневния ред на педагогическия съвет, отчет за изпълнението на решенията взети на предишния педагогически съвет и предложения за проекторешения.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 13.09.2021г.</p> <p>2. Избор на секретар на ПС.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 13.09.2021г.</p> <p>3. Приемане актуализирана стратегия на ДГ „Радост“ за периода 2020-2024 година“.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 13.09.2021г.</p> <p>4. Приемане актуализирана Програмна система на ДГ „Радост“.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 13.09.2021г.</p> <p>5. Приемане План за квалификационната дейност на ДГ „Радост“.</p> <p>Отг.: Директора Срок:</p>	<p>I. Педагогическо съвещание</p> <p>1.1. Обсъждане и приемане начина за водене на задължителната документация.</p> <p>1.2. Уточняване списъчни състав на групите.</p> <p>1.3. Създаване организация по откриването на учебната година</p> <p>Отг.: Директора Срок: 14.09.2021г.</p> <p>2. Работа с родителите, обществени организации и институции</p> <p>2.1. Провеждане на родителски срещи по групи.</p> <p>2.1.. Запознаване с Правилниците на ДГ.</p> <p>2.2. Запознаване с промени свързани с ЗПУО, Наредба 5 от 3 юни 2016г. За предучилищното образование.</p> <p>2.3. Запознаване с допълнителните дейности в ДГ.</p> <p>2.4. Отчитане работата на УН.</p> <p>2.5. Запознаване с Мерките на МЗ, за работа на ДГ в епидемична обстановка.</p> <p>Отг.: Директора</p>	<p>1. Изготвяне на Списък-образец №2 и придружаващата го документация.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 20.09.2021 г.</p> <p>2. Проверка на личните досиета</p> <p>Отг.: ЗАС Срок: 30.09.2021 г.</p> <p>3. Проверка изправността уредите на двора и във физкултурния салон и ремонт на неизправните.</p> <p>Отг.: Директора, КБЗ, ГУТ Срок: 20.09.2021 г.</p> <p>4. Заседание на ГУТ.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 09.09.2021 г.</p> <p>5. Пронитраване Плана за евакуация, съвместно с Противопожарна служба - Свищов.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 17.09.2021 г.</p> <p>6. Извършен инструктаж на</p>

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

<p>6. Определене на видовете дейности извън ДОО.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 13.09.2021г.</p> <p>7. Утвърждаване на помагаща, седмично разписание.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 13.09.2021г.</p> <p>8. Разпределение на учителски и помощен персонал по групи.</p> <p>Отг. Директора Срок :13.09.2021г.</p> <p>9. Приемане седмично разпределение на педагогическите ситуации в групите.</p> <p>Докл.учителките Срок: 13.09.2021г.</p> <p>10. Приемане на Правилник за дейността на ДГ „Радост“.</p> <p>Отг. Директора Срок: 13.09.2021г.</p> <p>11. Приемане Правилник за вътрешния трудов ред.</p> <p>Отг.: директора Срок: 13.09.2021г.</p> <p>12. Приемане Насоки за работа на детските градини през учебната 2021/2022г. в условията на COVID-19.</p> <p>Отг.: Директора Срок: текущ</p> <p>13. Приемане на правилник за работа на</p>	<p>13.09.202 г.</p> <p>Срок:15.09.2021 г.</p> <p>2.6. Провеждане на родителска среща за запознаване на родителите с проекта и неговите цели и приемане на предложения за съвместни дейности. При невъзможност поради епидемична обстановка – индивидуални срещи с родителите или онлайн среща.</p> <p>/ НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“/</p> <p>Отг.: Директора Срок: 10.09.2021 г.</p> <p>2.7. Посещение в „Св. Николокото училище“ и първи урок по керамика с Анна Сласова.</p> <p>Отг.: Педагогически екип IV б група. Срок: 20.09.2021 г.</p> <p>2.8. Музикална продукция - открит урок по пиано с преподавател Бисера Друмева.</p> <p>Посещение в Школа по изкуствата „Стефка Филипова“</p> <p>Отг.: Педагогически екип на IV б група Срок: 25.09.2021 г.</p> <p>2.9. Фотоателие „Слънчице“</p> <p>Отг.: Педагогически екип на IV б група, родители Срок: постъпен</p> <p>2.10.Заседание на членовете на Обществения</p>	<p>персонала</p> <p>Отг.: Николаева, м.с. Тодорова Срок: 13.09.2021 г.</p>
--	---	--

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

<p>педагогически съвет. Отг.: Директора Срок: 13.09.2021г.</p> <p>14. Обсъждане и приемане на етични кодекс.</p>	<p>Срок: 30.09.2021 г.</p> <p>3. Празници и развлечения</p> <p>3.1. Изграждане на естетическа, актуална и образователно-възпитателна среда в детското заведение, свързана с началото на учебната година под наслов „Всички деца са творци“.</p> <p>Отг.: Ком. Интегриор Срок: 14.09.2021г.</p> <p>3.2. „Приказен карнавал“ - тържествено откриване на новата учебна година Отг.: Педагогически екип на IV а и IV б група. Срок: 15.09.2021 г.</p> <p>3.3 Педагогически консултации Отг.: Педагогически екипи. Срок: постоянен</p> <p>3.4. Участие в европейската седмица за мобилна безопасност, организирана от ROADPROL от 16.09. – 22.09.2021г. като „Дни на безопасността на пътя“.</p> <p>Отг.: Директор, КВДЦ Срок: 30.09.2021г.</p>	
<p>15. Избор на координатор на общата полкрена в детска градина „Радост“ през учебната 2021/2022г. Отг.: Директора Срок: 13.09.2021г.</p> <p>1. Педагогически съвет</p> <p>1. Гласуване на дневния ред на педагогически съвет, отчет за изпълнението на решенията взети на предишния педагогически съвет и предложения за проекторешения.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 27.09.2021г.</p> <p>2. Обсъждане и приемане на Годишния комплексен план за дейността на ДГ „Радост“ през учебната 2021/2022 година. Отг.: Директора Срок: 27.09.2021г.</p> <p>3. Приемане план за контролната дейност Отг.: КК и Директор Срок: 27.09.2021г.</p> <p>4. Приемане Програма за предоставяне на равни възможности за приспособяване на деца от уязвими групи.</p>	<p>3.1. Изграждане на естетическа, актуална и образователно-възпитателна среда в детското заведение, свързана с началото на учебната година под наслов „Всички деца са творци“.</p> <p>Отг.: Ком. Интегриор Срок: 14.09.2021г.</p> <p>3.2. „Приказен карнавал“ - тържествено откриване на новата учебна година Отг.: Педагогически екип на IV а и IV б група. Срок: 15.09.2021 г.</p> <p>3.3 Педагогически консултации Отг.: Педагогически екипи. Срок: постоянен</p> <p>3.4. Участие в европейската седмица за мобилна безопасност, организирана от ROADPROL от 16.09. – 22.09.2021г. като „Дни на безопасността на пътя“.</p> <p>Отг.: Директор, КВДЦ Срок: 30.09.2021г.</p>	
<p>4. Приемане Програма за предоставяне на равни възможности за приспособяване на деца от уязвими групи.</p>	<p>4.1. Оформяне на здравната документация по групи. Отг.: мед. Сестри Срок: 17.09.2021 г.</p>	

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

<p>Докл: Директора Срок: 27.09.2021г.</p> <p>5. Разглеждане и актуализиране критериите за диференцирано заплащане за постигнати резултати от труда на учителите за учебната 2020/2021г.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 27.09.2021г.</p>	<p>4.2. Даване насоки на помощния персонал за подобряване работата според НАССЕР системата и насоките за работа в епидемична обстановка.</p> <p>Отг.: мед. сестри Срок: 29.09.2021 г.</p>	
<p>6. Приемане на Програма за превенция за ранно напускане на деца от детската градина.</p> <p>Отг.: Директор Срок: 27.09.2021г.</p>		
<p>7. Приемане дневен режим за всички възрастови групи.</p> <p>Отг.: Директора Срок 27.09.2021г.</p>		
<p>8. Приемане на Правилник за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд в ДГ „Радост“.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 27.09.2021г.</p>		
<p>9. Приемане План за работа на педагогическия съвет.</p> <p>Отг.: Секретар на ПС Срок :27.09.2021г.</p>		
<p>10. Обсъждане и приемане броя на членовете в обществения съвет за следващата учебна година.</p> <p>Отг.: Директора Срок 27.09.2021г</p>		
<p>II. Педагогическа квалификация</p>		

<p>III. Педагогически контрол</p> <p>1. Текущ контрол</p> <p>1.1. Правилно водене на документацията.</p> <p>1.2. Изготвяне списъците и дневния режим на групите</p> <p>1.3. Изготвяне на годишните разпределения за всички групи.</p> <p>1.4. Организация на педагогическата среда</p>		
---	--	--

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ

Педагогическа дейност	Организационно-педагогическа дейност	Административно-стопанска дейност
<p>Организационен педагогически съвет</p> <p>II. Педагогически съвет</p> <p>1. Гласуване на дневния ред на педагогическия съвет, отчет за изпълнението на решенията взети на предишния педагогически съвет и предложения за проекторешения.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 22.10.2021г.</p> <p>2. Приемане план за тематичната проверка.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 22.10.2021г.</p> <p>3. Приемане плановете за квалификационна дейност, на комисията по БДЦ, комисията за работа с родителите, комисията по хигиена и здравеопазване, комисията по интериора и екстериора, комисията за превенция от насилие.</p>	<p>I. Педагогическо съвещание</p> <p>1.1. Работно заседание на координатора и учителите за организиране и координиране на процеса на осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие в ДГ „Радост“</p> <p>Отг.: Координатор Срок: 10.10.2021г.</p> <p>1.2. Приемане план за организацията на есенното тържество.</p> <p>Отг.: Педагогически екип III група. Срок: 26.10.2021 г.</p> <p>2. Работа с родителите, обществени организации и институции</p> <p>2.1. Родителска среща – адаптацията в детската градина;</p>	<p>I. Административен контрол</p> <p>1.1. Планиране на образователното съдържание в детските групи</p> <p>Отг.: Директора Срок: 01.10.2021 г.</p> <p>1.2. Проверка състоянието на здравните книжки на персонала.</p> <p>Отг.: Мед. сестри Срок: 5.10.2021 г.</p> <p>1.3. Проверка складова наличност пелети и подписване инструкциите за работа.</p> <p>Срок: 31.10.2021 г</p> <p>2. Подписване и заверка на Плана за действие при бедствия на ДГ „Радост“</p> <p>Отг.: Директора Срок: 01.10.2021 г.</p> <p>3. Проиграване на плана за действие при</p>

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

<p>4. Присмане на Програма за приобщаващо образование на ДГ „Радост“ и Система за поощряване на децата с материални и морални награди.</p> <p>Отг.: Координатора и директор Срок: 21.09.2021г.</p> <p>5. Отчитане резултатите от входящото ниво в групите.</p> <p>Отг.: учителите Срок: 22.10.2021г.</p>	<p>Отг.: Комисияте Срок: 22.10.2021г.</p> <p>Отг.: Педагогически екип I група Срок: 21.10.2021 г.</p> <p>2.2. Родителска среща – „Финна моторика и нейното влияние върху развитието на 4 годишното дете.“ Отг.: Педагогически екип II б група. Срок: Октомври</p> <p>2.3. Родителска среща – организационни въпроси на групата. Отг.: Педагогически екип II а група. Срок: Октомври</p>	<p>бедствия от персонала</p> <p>Отг.: Директора, Николаева Срок: 18.10.2021г.</p> <p>5. Изработване и съгласуване на противопожарно досие. Отг.: Директора Срок: 12.10.2021 г.</p>
<p>Педагогическа квалификация</p> <p>„Пъстра палитра на театралното изкуство“ Отг.: Старши учител: Петя Ангелова, Учител: Виолета Русева Срок: м. октомври</p> <p>III. Педагогически конгрес</p> <p>1. Частични проверки в групите на тема „Организация на материално-дидактичната среда в групите“ Отг.: Директора Срок: м. Октомври 2021г.</p>	<p>2.4. „Да украсим есенга“ – изработване на изложба от природни материали на есенна тематика. Отг.: Педагогически екип II б група. Срок: Октомври.</p> <p>2.5. „В света на приказките“ – посещение на библиотека при ПБНЧ Отг.: Педагогически екип II б група. Срок: Октомври.</p> <p>2.6. „Световен ден на музиката“ – изработване на музикални инструменти съвместно с родителите Отг.: Педагогически екип III група Срок: 01. 10, 2021г.</p>	

	<p>2.6. „Ден на усмивката“ - „ Усмивка от лятото“ (изработване на колаж със спомени от лятото) Отг.: Педагогически екип III група Срок: 07. 10. 2021г.</p> <p>2.7. Седмица на четенето - следобедна приказка с мама. Отг.: Педагогически екип III група Срок: 07. 10. 2021г.</p> <p>2.8. Пътешествие с влак. Отг.: Педагогически екип III група Срок: 07. 10. 2021г.</p> <p>2.9. „Който пее, зло не мисли“ - отбелязване на Световният ден на музиката. Отг.: Педагогически екип IVa група. Срок: 01.10. 2021г.</p> <p>2.10. „Защо изборак да стана учител“ – среща с учители. Отг.: Педагогически екип IVa група. Срок: 05.10. 2021г</p>	
<p>2.11. Участие в Националната седмица на четенето - съвместно четене на приказки с родителите.</p>		

	<p>Посещение в Читалищната библиотека или книжарница "Сіела".</p> <p>Отг.: Педагогически екип IV б група. Срок: 04. 10. 2021г.</p> <p>2.13. „ Слънчица - театрални“ - драматизация с родителите и децата от групата.</p> <p>Отг.: Педагогически екип IV б група. Срок: 16. 10. 2021г.</p> <p>2.14. „Птички, подаряваме ви дом!“ - изработване и поставяне на къщички за птици, съвместно с родителите в двора на ДГ.</p> <p>Отг.: Педагогически екип IV б група. Срок: 20. 10. 2021г.</p> <p>2.15. Разработване съвместен план с УН за подобряване материалната база и организиране съвместни мероприятия за подобряване резултатите от ОВР с децата, включване на родителите, като значим партньор.</p> <p>Отг.: Директор и Съвет на Настоятелите Срок : 25.10.2021 г.</p> <p>2.16. Участие в дейностите през</p>	
--	--	--

	<p>Националната седмица на четенето и изготвяне на изложба с рисунки на тема "Моят любим приказка", наричавани съвместно от деца и родители</p> <p>Отг.: КВР, Педагогически екипи, родители.</p> <p>2.17. „Да си подадем ръка“ – създаване на библиотечен кът за обмен на книги, списания, статии за родителите.</p> <p>Отг.: Педагогически екипи; родителски . активни</p> <p>Срок: м. октомври</p> <p>2. 18. Анкета за родители -проучване на мнението им за качеството на работа на ДГ.</p> <p>Отг.: Педагогически екипи и КВР</p> <p>Срок: м. октомври</p> <p>2.19. Екипни срещи за определяне на деца за обща и допълнителна подкрепа</p> <p>Отг.: Координатор, психолог, логопед, педагогически екипи и КВР</p> <p>Срок: м. октомври</p>	
--	--	--

	<p>2.20. Разработване на седмични графици за посещения в занималните при провеждане на съвместни дейности. При необходимост електронно гостуване на родителите.</p> <p>/ ШП „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“/ Отг.: Директора, пед. Екип на Първа група Срок: 01.10.2021 г. – 31.05.2022 г.</p> <p>2.21. Включване на родителите в подготовката на нагледни материали и други реквизити, необходими за съвместната дейност.</p> <p>/ ШП „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“/ Отг.: Директора, пед. Екип на Първа група Срок: 01.10.2021 г. – 31.05.2022 г.</p> <p>2.22. Разнообразяване и обогатяване на подходящо образователно пространство – „Стая на семейството“, където се извършват срещи на родители, деца, учители, психолог.</p> <p>/ ШП „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“/ Отг.: Директора, пед. Екип на Първа група</p>	
--	--	--

	<p style="text-align: right;">Срок: м.10 - м.11.2021 г.</p> <p>2.23. „Моя да помощна“ – доброволческа работа на родители и персонал на детската градина за подобряване на материалната среда, облагородяване на двора на детската градина.</p> <p style="text-align: center;">/ НП „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“ /</p> <p>Отг.: Директора, пед. Екип на Първа група</p> <p style="text-align: center;">Срок: постоянен</p> <p>2.24. „Запознайте ни с Вашето дете!“ – информационна карта от родителите на децата от първа група.</p> <p style="text-align: center;">/ НП „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“ /</p> <p>Отг.: Педагогически екип I група</p> <p style="text-align: center;">Срок: м. ноември 2021 г.</p>	
	<p>2.25. „Приветел в нужда се познава.“ – участие на родителите в основните или допълнителни форми на педагогическото взаимодействие.</p> <p style="text-align: center;">/ НП „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“ /</p> <p>Отг.: Педагогически екип I група</p> <p style="text-align: center;">Срок: м. ноември 2021 г.</p>	

	<p>3. Празници и развлечения</p> <p>3.1. Оформяне във фойето на кят „Есен е дошла“.</p> <p>Отг.: Ком. интериор Срок: 1.10.2021 г.</p> <p>3.3. Празник „Златна есен е дошла“</p> <p>Отг.: Педагогически екип III група.</p> <p>Срок: 26.10.2021 г.</p> <p>3.4. Оформяне кят послучай 1 ноември - Ден на народните будители</p> <p>Отг.: Комисия по интериора; КВР</p> <p>Срок: 29.10.2021г.</p> <p>3.5. «Ден на будителите»-тържествено отбелязване на празника с децата от IIIб група</p> <p>Отг.: Педагогически екип III група.</p> <p>Срок 30.10.2021 г.</p> <p>4. Хигиена и здравеопазване</p> <p>4.1. Антропометрични измервания на децата.</p> <p>Отг.: Мед. сестри</p> <p>4.2. Измерване на физическата деспособност на децата</p>	
--	--	--

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

	<p>Отг.: Училишки и мед. сестри Срок: 03.10.2021 г.</p> <p>5. Общо събрание 5.1. Запознаване с Правилниците на детската градина.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 01.10.2021 г.</p>	
МЕСЕЦ НОЕМВРИ		
<p>Педагогическа дейност</p> <p>I. Педагогически съвети</p> <p>1. Гласуване на дневния ред на педагогическия съвет, отчет за изпълнението на решението взети на предишния педагогически съвет и предложения за прокторрешения.</p> <p>Отг.: мед. сестри Срок: 10.11.2021 г.</p> <p>2. Информация за здравословното състояние на децата.</p> <p>Отг.: мед. сестри Срок: 10.11.2021 г.</p> <p>3. Приемане план за закаляването</p> <p>Отг.: мед. сестри Срок: 10.11.2021 г.</p>	<p>Организационно-педагогическа дейност</p> <p>I. Педагогическо съвещание</p> <p>1.1. Приемане план за провеждане на Коледните празници.</p> <p>Отг.: Педагогически екипи. Срок: 25.11.2021г.</p> <p>2. Работа с родителите , обществени организации и институции</p> <p>2.1. «Седмица на бащата»</p> <p>Отг.: Педагогически екипи на групите. Срок: втора седмица м.11.2021 г.</p> <p>2.2. „Ден на отворените врати“ в детската градина.</p> <p>Отг.: Педагогически екипи на групите. Срок: 3 седмица м.11.2021 г.</p> <p>2.3. Празник „Ден на християнското</p>	<p>Административно-стопанска дейност</p> <p>I. Административен контрол</p> <p>1.1. Средна месечна посещаемост в групите</p> <p>Отг.: Директора Срок: 12.11.2021 г.</p> <p>1.2. Подготовка на сградата за зимния сезон</p> <p>Отг.: ЗАС, отнара Срок: 5.11.2021г.</p> <p>1.3. Обучение с персонала за работа с противопожарните средства- пожарогасители, кофюшпи, пожарен кран</p> <p>Отг.: отнара Срок: 2.11.2021 г.</p>
<p>II. Педагогическа квалификация</p> <p>1. Ролята на народното творчество във</p>		<p>4. Аbonaмeнт списание «Дом, дете, детска градина» и «Организация и управление на училището и детската градина»</p> <p>Отг.: Директор</p>

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

<p>възпитанието на децата в детската градина. Отг.: Старши учител: Елеонора Иванова, Учител: Даниела Тодорова Срок: м. ноември</p>	<p>семейство” Отг.: Педагогически екипи на групи Срок :20.11.2021 г.</p> <p>2.4. Спортни игри с родителите Отг.: Педагогически екипи на групите. Срок :4 седмица 11.2021 г.</p>	<p>Срок: 30.11.2021 г.</p>
<p>III. Педагогически контрол 1. Организация, управление и съдържание на педагогическото взаимодействие в групите- основни и допълнителни форми в дневния режим Отг.: Директора Срок: ноември 2021г.</p>	<p>2.5. По стъпките на Свищовските Будители - запознаване на децата с видни съграждани, посещение на комплекс “Свети Николово училище” Отг.: Педагогически екип III а група. Срок: 01.11.2021г.</p> <p>2.6. Посещение на театрална постановка или кино прожекция с родителите. Отг.: Педагогически екип III б група. Срок: събота по избор.</p> <p>2.7. „Златокоса есен” – изложба на приложения и изделия от природни материали, изработени от деца и родители Отг.: Педагогически екипи и КВР Срок: м. ноември.</p>	
	<p>2.8. Участие в творчески, екологични, спортни и туристически мероприятия, съвместно с децата Отг.: КВР, педагогически екипи.</p>	

	<p>Срок : м. ноември.</p> <p>2.9. „Как да помогнем на детето лесно да се адаптира в детската градина“ - лекция - дискусия с участие на психолога на ДГ „Радост“</p> <p>/ НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“/ Отг.: Директора Срок: м. ноември 2021 г.</p> <p>2.10. „Ден на християнското семейство“ – забавни игри с родители. НП „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“ Отг.: Директора, нед. Екип на Първа група Срок: м. ноември 2021 г.</p> <p>2.11. „Детска библиотека“ – създаване на библиотечен кът за обмен на книги, списания, статии за родители. / НП „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“/ Отг.: Директора, пед. Екип на Първа група Срок: м. ноември 2021 г.</p>	
	<p>3. Празници и развлечения</p> <p>3.1. «Коледа е» - украса на общите пространства в ДГ.</p>	

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

	<p>Отг.: Комисия по интериора Срок: 30.11. 2021 г.</p> <p>3.2. Отбелязване на световния ден за възпоменание на жертвите от ПТП - „На пътя животът е с предимство!“ /презентация/</p>	
	<p>Отг.: КБДЦ, Педагогически екип. Срок: 21.11.2021г.</p>	

МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ

Педагогическа дейност	Организационно-педагогическа дейност	Административно-стопанска дейност
<p>I. Педагогическа квалификация</p> <p>1. Практикум – Изкуството и дейността по избор.</p> <p>Отг.: Учители: Татьяна Сийкова, Учители: Диана Борисова Срок: м. декември</p> <p>2. Практикум – Интересни техники от изобразителното изкуство, намиращи приложение в детската градина.</p>	<p>1. Работа с родителите, обществени организации и институции</p> <p>1.1. Родителска среща по повод предстоящи коледни празници.</p> <p>Отг.: Педагогически екипи на групите. Срок: 3.12.2021 г.</p> <p>1.2. Взаимодействие с родителите – „Никуден“</p> <p>Отг.: Педагогически екип П 6 група.</p>	<p>1. Заседаниена ГУГ</p> <p>Отг.: Директора Срок: декември 2021 г.</p> <p>2. Инвентаризация на имуществото на детската градина</p> <p>Отг.: Директора, ЗАС</p> <p>3. Изготвяне на график за</p>

<p>Отг.: Учител: Станислава Георгиева, Учител: Василиена Николаева Срок: м. декември</p>	<p>Срок: м. декември</p> <p>1.3 «Коледна магия» - традиционна изложба – базар с експонатите от деца, родители, учители и помощник – възпитатели от всички от всички групи.</p> <p>Кулинарен конкурс «Коледни вкусотийки».</p> <p>Отг.: КВР и педагогическите екипи на групите</p> <p>Срок: 10.12.2021 г.</p>	<p>ползването на отпуските през 2021 година</p> <p>Отг.: Директора Срок: декември 2021 г.</p>
<p>II. Педагогически контрол</p> <p>1. Организация, управление и съдействие на педагогическото взаимодействие в групите - основни и допълнителни форми в дневния режим</p> <p>Отг.: Директора Срок: декември 2021 г.</p>	<p>1.4. «Да подарим топлина» - изработване на картички и сувенири за Дома за стари хора – гр. Свищов.</p> <p>Отг.: Педагогически екипи, родителиски активи. Срок: 14.12.2021г.</p>	<p>4. Актуализация Списък - образец №2</p> <p>Отг.: Директора Срок: 1.12.2021 г.</p>
<p>2. Цялостна проверка в IV а група «Проверка по организацията на образователно - възпитателния процес – наблюдение на цялостен дневен режим»</p> <p>Отг.: Директора Срок: януари</p>	<p>1.5. „Коледен поздрав“ – празничен поздрав за семействата</p> <p>Отг.: Педагогически екипи на групите. Срок: м. декември</p>	<p>5. Изготвяне статистически данни за ТСБ, град Велико Търново</p> <p>Отг.: Директора Срок: 10.12.2021 г.</p>
	<p>1.6. „Коледарски благослов“ – празничен поздрав за семействата и нашите приятели.</p> <p>Отг.: Педагогически екип III а група Срок: 23.12.2021 г.</p> <p>1.7. Разговор - дискусия с родителите на тема „Детският инат“ - гост - детски психолог Гергана Ганева.</p> <p>Отг.: Педагогически екип на III б група, психолог. Срок: м. декември</p>	

	<p>1.8. Приемане на правила за поведение на детето в детската градина. / НП „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“/ Отг.: Директора, пед. Екип на Първа група Срок: м. декември 2021 г.</p> <p>1.9. „Коледна работилничка“ – изработване на сувакнищи и коледна украса. / НП „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“/ Отг.: Директора, пед. Екип на Първа група Срок: м. декември 2021 г.</p> <p>2. Хигиена и здравеопазване 2.1. Текущ контрол хигиенното състояние</p> <p>3. Празници и развлечения 3.1. «Зима е» - създаване на кът с характерните особености за сезона. Отг.: Комисия по интериор Срок: 01.12.2020 г.</p> <p>3.2. Коледни празници. Отг.: Педагогически екипи на I, II а, II б групи Срок: 22.12.2020 г.</p> <p>3.3. Коледни празници. Отг.: Педагогически екипи на III, IV а и IV б групи Срок: 23.12.2020 г.</p>	
--	---	--

МЕСЕЦ ЯНУАРИ		
Педагогическа дейност	Организационно-педагогическа дейност	Административно-стопанска дейност
<p>I. Педагогически съвети</p> <p>1. Гласуване на дневния ред на педагогическия съвет, отчет за изпълнението на решениите на предния педагогически съвет и предложения за проекторешения</p> <p style="text-align: right;">Отг.: Директора Срок: 31.01.2022 г.</p> <p>2. Информация и анализ на резултатите от образователната работа за първото полугодие на учебната 2021 – 2022 г. по групи и насоки за работа до края на учебната година.</p> <p style="text-align: right;">Отг.: Директора Срок: 31.01.2022 г.</p> <p>3. Информация за резултатите от проведените ежечасови и текущи педагогически контрол за първо</p>	<p>1. Работа с родителите, обществени организации и институции</p> <p>1.1. Родителска среща – Ролята на семейството при възпитанието на децата в народни традиции и обичаи</p> <p style="text-align: right;">Отг.: Педагогически екип на II група.</p> <p>1.2. Дискусия – „Правила за общуване у дома“.</p> <p style="text-align: right;">Срок: м. януари Отг.: Педагогически екип II б група, психолог.</p> <p>1.3. Взаимодействие с родителите – „Да играем на театър“</p> <p style="text-align: right;">Срок: м. януари Отг.: Педагогически екип II б група.</p> <p>1.4. Беседа „Технологиите, които убиват“</p> <p style="text-align: right;">Отг.: Педагогически екип III група. Срок: 20.01.2022г.</p> <p>1.5. Отбелязване на рождения ден на Шазливела с посещения на къщата – музей на Алеко Константинов</p>	<p>1. Административен контрол</p> <p>1. Планиране на образователното съдържание в детските групи</p> <p style="text-align: right;">Отг.: Директора Срок: 31.01.2022 г.</p> <p>2. Проверка складова наличност на пелети и водене документацията на отгара.</p> <p style="text-align: right;">Отг.: Директора Срок: 30.01.2022 г.</p>

<p>полугодие на учебната 2021 – 2022 г.</p> <p>Докл.: Директор Срок :31.01.2022 г.</p> <p>4. Информация от КБДП за ефективността на обучението по БДП за</p> <p>първо полугодие на учебната 2021-2022 година.</p> <p>Отг.: КБДП Срок: 31.01.2022 г.</p>	<p>Отг.: Педагогически екип на IV а група.</p> <p>Срок: 13. 01.2022 г.</p> <p>1.6. „Предизвикателството първи клас“ – семинар – дискусия с родителите, модератор Гергана Ганева – психолог.</p> <p>Отг.: Педагогически екип на IV а група.</p> <p>Срок: 21. 01.2022 г.</p> <p>1.7. „Да летим с шейнички!“ - съвместна пързалка и зимни игри с родителите.</p> <p>Отг.: Педагогически екип на IV б група.</p> <p>Срок: събота по избор</p>	
<p>II. Педагогическа квалификация</p> <p>1. Музикалната драматизация – условие за развитието на музикално творческите способности.</p> <p>Отг.: Старши учител: Катя Дойчева</p> <p>Срок: м. януари</p> <p>2. Влиянието на театралната игра върху развитието на децата от предучилищна възраст.</p> <p>Отг.: Ценака Славева</p> <p>Срок: м. януари</p>	<p>1.8. „Дни на отворените врати“ – участие на родители в педагогически ситуации</p> <p>Отг.: Педагогически екипи на групите</p> <p>Срок: м. януари</p> <p>1.9. „Детски снежни веселби“ – конкурс за снежен човек в двора на детската градина с всички групи, бой със снежни топци, пързалка с шейни;</p> <p>Отг.: КВР, педагогически екипи, родители</p> <p>Срок: м. януари</p>	
<p>III. Педагогически контрол</p> <p>1. Текуща проверка в I група</p> <p>«Проверка по организацията на образователно-възпитателния процес – наблюдение на цялостен</p>	<p>1.10. „Училище за родители“ – беседи, дискусии, практически занимания, педагогически игри.</p> <p>Отг.: Педагогически екипи.</p>	

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

<p>Дневен режим» Отг.: Директора Срок: януари</p> <p>2. Цялостна проверка в IV 6 група «Проверка по организацията на образователно - възпитателния процес – наблюдение на цялостен дневен режим» Отг.: Директора Срок: януари</p> <p>3. Частична проверка в групите за осъществяване на обща подкрепа на децата Отг.: Директора Срок: януари 2022 г.</p>	<p>1.1.1. Обновяване на кърговете в детската градина свързани с тематичната проверка „Изкуствата и децата“ Отг.: Комисия по интериора Срок: постоянно</p> <p>2. Празници и развлечения 2.2. Развлечения «Спортни зимни игри на двора» Отг.: Педагогически екипи на групите Срок: месец януари</p> <p>3. Хигиена и здравеопазване 3.1. Беседа с персонала на детската градина на тема: Поведение при наличие на остра респиратори заболявания /ОРЗ/ при децата и персонала в ДГ – лектори Дияна Паришева, Антоанета Василева Отг.: меднц. сестри Срок: 18.01.2022 г.</p>	
--	---	--

Педагогическа дейност

МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ

Педагогическа дейност	Организационно-педагогическа дейност	Административно-стопанска дейност
<p>I. Педагогическа квалификация 1. Практикум: „Заниманията по йога в детската градина – здраве и забавление“ –</p>	<p>I. Педагогическо съвещание 1.1. Приемане план за организация на празника «Баба Марта»</p>	<p>I. Административен контрол 1. Проверка грамажа на порциите в кухнята. Отг.: Директора</p>

<p>Доктор Силвия Иванова, инструктор по йога</p> <p>Отг.: С.Иванова Срок: м. февруари</p>	<p>Отг.: Педагогически екип I група Срок: 15.02.2022 г.</p> <p>1.2. Приемане график за осмомартенските празници.</p> <p>Отг.: Педагогическите екипи на групите Срок: 22.02.2022 г.</p>	<p>Срок: м. Февруари</p> <p>2. Проверка хигиенното състояние и здравната документация.</p> <p>Отг.: Директора Срок :м. Февруари</p>
<p>2.Открити практики по тематичната проверка „Влиянието на различните видове изкуства за творческото развитие и естетическо възпитание на децата“ в I, II 6, III групи.</p> <p>Отг.: Учиелките на групите Срок: 14.2.2022г. - I, II 6 групи 18.02.2022г. - III група</p>	<p>2. Работа с родителите , обществени организации и институции</p> <p>2.1. Родителска среща - Дискусия – „Домашното възпитание“</p> <p>Отг.: Педагогически екип I група, психолог Срок: 09.02.2022г.</p> <p>2.2. Взаимодействие с родителите - „Мамо, бабо, мартенички да направим“ - изработване на мартеници</p>	<p>3. Проверка спазването на Наредба №6/10.08.2011 г. За здравословното хранене на децата.</p> <p>Отг.: Директор Срок: месец февруари</p>
<p>III.Педагогически контрол</p> <p>1. Тематична проверка в I, II 6 и III групи.</p> <p>Отг.: Директора Срок: февруари 2022г.</p>	<p>Отг.: Педагогически екип I група, психолог Срок: 23.02.2022 г.</p> <p>2.3. Взаимодействие с родителите – Изработване на кукли с народни носии</p> <p>Отг.: Педагогически екип II а група Срок: м. февруари</p> <p>2.4. Взаимодействие с родителите – “Да направим мартеници с баба“</p> <p>Отг.: Педагогически екип II а група Срок: м. февруари</p>	
	<p>2.5. Взаимодействие с родителите – „Здравословно хранене“ – зеленчукови и</p>	

	ПЛОДОВИ ИЗКУШЕНИЯ	
	<p>Отг.: Педагогически екип II 6 група Срок: м. февруари</p> <p>2.6. Взаимодействие с родителите – „Моят любим приказка“ Отг.: Педагогически екип II 6 група Срок: м. февруари</p> <p>2.7. Взаимодействие с родителите – „Маргенска работилничкас мама и баба“ Отг.: Педагогически екип II 6 група Срок: м. февруари</p> <p>2.8. Взаимодействие с родителите „С мама и тати ще направим снежен човек“ Отг. Педагогически екип III група Срок: м. февруари</p> <p>2.9. Беседа „Фината моторика и нейното влияние върху развитието на детето“ Отг.: Педагогически екип III група Срок: м. февруари</p> <p>2.10. Взаимодействие с родителите - „Маргенска работилница“</p>	

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

<p>Отг.: Педагогически екип III група Срок: м. февруари</p> <p>2.11. Родителска среща - Запознаване с текущи организационни въпроси, свързани с групата и работата в детската градина.</p>	<p>Отг.: Педагогически екип III група Срок: 08.02.2022 г.</p> <p>2.12. „Традиция в бяло и червено!“ - изработване на мартенци съвместно с родителите</p>	<p>Отг.: Педагогически екип III а група Срок: 24.02.2022 г.</p> <p>2.13. „Агресията у децата - сигнал за тревога“ - разговор – дискусия с родителите, с гост - детски психолог - родителска среща.</p>
<p>Отг.: Педагогически екип III б група Срок: 08. 02. 2022 г.</p> <p>2.14. " Мартенска работилница" - съвместно с родителите изработване на мартенци.</p>	<p>Отг.: Педагогически екип III б група Срок: 27. 02 2022г.</p> <p>2.15. „Моего дете и детската градина“ – дискусия (онлайн дискусия), споделяне на</p>	

<p>опит между родители за адаптацията на децата в детската градина, позитиви и негативи. Участие на педагози, директор и психолог. / НП „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“/ Отг.: Директора, нед. Екип на Първа група</p>	<p>Срок: м. февруари 2022 г. 2.16. Открита практика пред родителите на децата от група „Пчелички“ / НП „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“/ Отг.: Педагогически екип I група Срок: м. февруари 2022 г.</p>
<p>3. Празници и развлечения</p>	<p>3.1. Оформяне във фойето кл.г. посветен на 19 февруари- Денят на Васил Левски“ Отг.: Комисия по иптериор, КВР Срок:17.02.2022г.</p>
<p>3.2. «Апостолът на свободата»- тържествено отбелязване на денят на Левски Отг.: Педагогически екип IV б група Срок:19.02.2022г.</p>	<p>3.3. Украса за българския народен празник Баба Марта Отг.: Ком.интернор Срок:28.02.2021г.</p>

	<p>3.4. „Как да научим децата да спазват правилата?“ - информация на родителско табло , на стената на ДГ „Радост“ във фейсбук и групите</p> <p>Отг.: КВР Срок: м. февруари</p> <p>3.5. „Здравна рубрика“ – информационни кьлове по групи</p> <p>Отг.: мед. сестри, КВР Срок: м. февруари</p> <p>3.6. „Училище за родители“ - беседа, дискусии, практически занимания, педагогически игри.</p> <p>Отг.: Педагогически екипи Срок: м. февруари</p>	
--	--	--

МЕСЕЦ МАРТ

Педагогическа дейност	Организационно-педагогическа дейност	Административно стопанска дейност
<p>1. Педагогически съвети 1. Гласуване на дневния ред на педагогическия съвет, отчет за</p>	<p>1. Работа с родителите, обществени организации и институции</p>	<p>1. Заседание на ГУТ Отг.: Директора Срок: м. февруари</p>

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

<p>изпълнението на решението взети на предишния педагогически съвет и предложения за проекторешения</p> <p>Отг.: Директора Срок: 30.03.2022 г.</p> <p>2. Обсъжданеоткрити практики по тематичната проверка.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 30.03.2022 г.</p> <p>3. Обсъждане работата на сформираниитекомисиикъм ДД.</p> <p>Докл.: Председатели комисии</p> <p>Срок: 30.03.2022 г.</p> <p>4. Присмане и утвърждаване на книжките, по които ще работят подготвителните групи през учебната 2022/2023 година.</p> <p>Отг.: Учителките Срок: 30.03.2022 г.</p>	<p>1.1. "Поклон освободители" - поднасяне на венци и цветя пред Паметника на освободителите с деца, родителите и учителите от всички групи</p> <p>Отг.: Педагогически екипи на групите Срок: 03.03.2022 г.</p> <p>1.2. Празници пред родителите по повод празника на мама.</p> <p>Отг.: Педагогически екипи на групите Срок: 08.03.2022г.</p> <p>1.3. Родителска среща – Ролята на домашното възпитание</p> <p>Отг.: Педагогически екипи на II а група,психолог Срок: м. март</p> <p>1.4. Взаимодействие с родителите - излет по случай първа пролет</p> <p>Отг.: Педагогически екипи на II а група Срок: м. март</p> <p>1.5. Взаимодействие с родителите – "Да посрещнем пролетта" – туристически и развлекателни мероприятия с участието на родителите</p> <p>Отг.: Педагогически екипи на II б група Срок: м. март</p> <p>1.6. Седмична на здравословното хранене – "Храни се разумно, живеи здравословно"</p> <p>Отг.: Педагогически екипи на III група Срок: м. март</p> <p>1.7. "Да се подготвим за обичая "Прошка" с баба Стефка Великова" – традиции, народни игри.</p>	<p>2.Прониграване на плана за евакуация.</p> <p>Отг.: Директора Срок: месец март 2022г.</p> <p>3.Периодичен инструктаж за здравословни и безопасни условия на възпитание, обучение и труд.</p> <p>Отг.: Николаева и М. сестра Срок:19.03.2022 г.</p>
<p>III. Педагогическа квалификация</p> <p>Открити практики по тематичната проверка „Влиянието на различните видове изкуства за творческото развитие и естетическо възпитание на децата"; в IIа, IV а и IV б групи.</p> <p>Отг.: Учителките на групите Срок: 14. 03. 2022г. – IIа, IV</p>		

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

<p>а групи 28.03.2021г. - IV 6 група</p> <p>III. Педагогически контрол 1. Тематична проверка в II а, IV а и IV б групи. Отг.: Директора Срок: 28 март 2022г.</p> <p>2. Частична проверка за констатиране на организационните и качеството на допълнителните педагогически услуги. Отг.: Директора Срок: януари 2022г.</p>	<p>Отг.: Педагогически екип на III група Срок: 04.03.2022 г.</p> <p>1.8. Съвместно мероприятие с родителите „Стара хартия за нова книга“ Събиране на хартия и закупуване на книжка за групата за „Седмичата на детската книга и изкуствата за деца“ Отг.: Педагогически екип на III група Срок: 24 – 30. 03. 2022 г.</p> <p>1.9. „С моите и твоите ръце, мамо - арт работилница за рисунки съвместно с родителите. Изложба в ДГ.“ Отг.: Педагогически екип III б група Срок: 10.03.2022г.</p> <p>1.10. „Шареното е красиво“ - арт занимания, съвместно с децата от ДЦДУ Отг.: Педагогически екип IV б група Срок: 21.03.2022 г.</p> <p>1.11. „Съвсръчни ръчки ще направим маргенички“ – изработване на маргенички с баба. / ПИ „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“/ Отг.: пед. Екип на Първа група Срок: м. март 2022 г.</p> <p>1.12. „С много обич за мама!“ – празник на мама. / ПИ „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“/</p>	
--	--	--

	<p>Отг.: пед. Екип на Първа група Срок: м. март 2022 г.</p> <p>2. Празници и развлечения</p> <p>2.1. Празник “Баба Марта е при нас” Отг.: Педагогически екип I група Срок: 01.03.2022 г.</p> <p>2.2. Оформяне към по случай «Моя свободна Родино» - национален празник. Отг.: Комисия по интериора, КВР Срок: 02.03.2021г.</p> <p>2.3. «Моя свободна Родино» - тържествено отбелязване на 3 март Отг.: Педагогически екип IV а група Срок: 02.03.2022 г.</p> <p>2.4. „Био-градинка” - засажане на цветя, дървета, зеленчуци в двора на ДГ; Участие на родители в почистване двора на ДГ; участие в дейности с екологична насоченост. Отг.: КВР, педагогически екипи, родители Срок: 23.03.2022 г.</p> <p>2.5. Световен ден на хората със Синдром на Даун-21 март - мероприятия свързани с деня. Отг.: КВР, педагогически екип Срок: 19.03.2022г.</p> <p>2.6. „Здравна рубрика“ – информационни кътове</p>	
--	--	--

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

	<p>2.7. „Пролет е“ – естетическо оформяне на характерен за сезона ктл.</p> <p>2.8. «Първа пролет» - празник</p>	<p>Отг.: Мел. сестри, КВР Срок: м. март</p> <p>Отг.: Комисия по интериора, КВР</p> <p>Отг.: Педагогически екип на П 6 група Срок: 22.03.2022 г.</p>	
--	---	---	--

МЕСЕЦ АПРИЛ

Педагогическа дейност	Организационно-педагогическа дейност	Административно-стопанска дейност
<p>I. Педагогически контрол</p> <p>I. Частични проверки</p> <p>«Планиране, организиране и провеждане на ситуациите по БГД»</p> <p>Отг.: Директора Срок: м. Април 2022г.</p>	<p>1. Работа с обществеността и неправителствени организации</p> <p>1.1. «Христос Воскресе - съвместна изложба - базар на великденски яйца и картички изработени от родители, деца и персонал</p> <p>Отг.: Педагогически екипи, КВР</p> <p>1.2. Конкурс за най – красиво великденско яйце</p> <p>Срок: м. април</p>	<p>1. Проверка на уредите в двора и МТБ на детската градина</p> <p>Отг.: Директора, ГУГ Срок: 1.04.2022 г.</p> <p>2. Заявка за ремонт</p> <p>Отг.: Директор, ЗАС</p>

	<p>Отг.: Педагогически екип II а група Срок: м. април</p> <p>1.3. Взаимодействие с родителите – „Да си подадем ръка“ – подновяване на библиотечен кът в групата. Отг.: Педагогически екип II б група Срок: м. април</p> <p>1.4. Взаимодействие с обществени организации – „Шарени яйца“ – боядисване на яйца с III б клас при СУ „Н. Катранов“ Отг.: Педагогически екип II б група Срок: м. април</p> <p>1.5. Взаимодействие с обществени организации „Международен ден на детската книга“ - посещение на библиотека – „Къде живеят книгите?“ Отг.: Педагогически екип на III група Срок: 02.04.2022 г.</p> <p>1.6. Посещение на опитно поле – „Кемалут“ ЕООД Отг.: Педагогически екип на III група Срок: м. април</p> <p>1.7. Посещение на Градската библиотека - послучай „Селмичката на детската книга и изкуствата за деца“.</p>	
--	--	--

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

	<p>Отг.: Педагогически екип IV а група Срок: 01.04.2022 г.</p> <p>1.8. Посещение на Школата по изкуства и запознаване с дейностите в нея. Отг.: Педагогически екип IV а група Срок: 15.04.2022 г.</p> <p>1.9. „Спортувай с приятели“ - игри съвместно с група „Звездички“. Отг.: Педагогически екипи Срок: 16.04.2022 г.</p> <p>1.10. Разходка с влак. Отг.: Педагогически екипи Срок: 23.04.2022 г.</p> <p>1.11. „Спортуваме заедно“ – спортен празник, спорт за малки и големи. /НП „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“/ Отг.: Директора Срок: м. април 2022 г.</p> <p>1.12. „Пролетен приказен карнавал“ – забавно развлечение със семейството /НП „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“/ Отг.: нед. Екип на Първа група Срок: м. април 2022 г.</p>	
<p>1.13. „Пролетни празници“ – изработване</p>		

	<p>на изделия за Великденска изложба-базар / НП „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“/ Отг.: пед. Екип на Първа група Срок: м. април 2022 г.</p> <p>1.14. „На улицата в безопасност с мама и татко“ – развлечение по ВДП / НП „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“/ Отг.: Директора, пед. Екип на Първа група Срок: м. април 2022 г.</p> <p>1.15. Споделение на педагогически опит на учителите от ПРЪВА група „Пчелички“ с останалите педагози в детската градина / НП „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“/ Отг.: Педагогически екип I група Срок: м. април 2022 г.</p> <p>2.Празници и развлечения</p> <p>2.1. Пролетни народни празници Отг.: Педагогически екипи IV а и IVб група Срок: 20.04.2022 г.</p> <p>2.2. „Великден иде“ - украса на общите пространства в ДГ „Радост“ за Великден</p>	
--	---	--

	<p>Отг.: Комисия по интериора Срок: м. април</p> <p>2.3. „Щом правилата знад, спокойно ще играя“ – развлечение в ДГ, съвместно с РПУ – Свищов.</p> <p>Отг.: КБДП Срок: 30.04.2022 г.</p> <p>2.4. Дрескод "Синьо"- да се облечем в синьо и да осветим сградата на ДГ на Световния ден на аутизма в подкрепа на децата аутисти - 2 април</p> <p>Отг.: КВР, родители Срок: м. април</p> <p>2.5. „Книжки сладкодумни“ – мероприятия по случай "Седмица на детската книга и изкуствата за деца"- участие на родители в седмичната на детската книга и изкуствата за деца</p> <p>Отг.: Педаг. екипи по групи Срок: м. април</p> <p>2.6. „Дни на отворените врати“ – участие на родители в основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие</p>	
--	--	--

	<p>Отг.: Педагогически екипи по групи</p> <p>Срок: м. април</p> <p>2.7. Пролетни празници и обичаи – участие на родители в запознаването на децата с традиции, свързани с празниците от пролетния цикъл.</p> <p>Отг.: КВР и Творческа комисия</p> <p>Срок: м. април</p>	
	<p>2.8. Тематична родителска среща – дискусия „Да се движим безопасно“, подготовка на практически занимания за децата</p> <p>Отг.: КВР, КБДЦ, родит. активи</p> <p>Срок: м. април</p>	
	<p>2.9. 22 април - ден на Земята - организиране на изложба от рисунки на децата и родителите по тема за опазване на Земята и природата около нас</p> <p>Отг.: Педаг. екипи, КВР, родит. активи</p>	

	<p>Срок: м. април</p> <p>3. Хигиена и здравеопазване</p> <p>3.1. Антропометрични измервания</p> <p>Отг: мед. сестри</p> <p>Срок: м. април</p>	
--	--	--

МЕСЕЦ МАЙ

Педагогическа дейност	Организационно-педагогическа дейност	Административно-стопанска дейност
<p>I. Педагогически съвети</p> <p>1. Гласуване на дневния ред на педагогическия съвет, отчет за изпълнението на решенията взети на предишния педагогически съвет и предложения за проект - решение.</p> <p>Отг.: Директора</p> <p>Срок: 31.05.2022 г.</p> <p>2. Доклад - анализ за цялостната работа в ДГ „Радост“ през учебната 2021/2022 година.</p> <p>Отг.: Директора</p> <p>Срок: 10.06.2022 г.</p> <p>3. Отчет тематична проверка</p> <p>Отг: Директора</p> <p>Срок: 31.05.2022 г.</p>	<p>1. Педагогическо съвещание</p> <p>1.1. Приемане план за Празника на детето 1 юни.</p> <p>Отг.: Педагогически екип II а група</p> <p>Срок: 14.05.2022г.</p> <p>2. Работа с родители обществени организации и институции</p> <p>2.1. Родителска среща в края на учебната година.</p> <p>Отг.: Педагогическите екипи на групите</p> <p>Срок: м. май</p> <p>2.2. Взаимодействие с родителите – „Весели хвърчяла“</p> <p>Отг.: Педагогически екип II б група</p> <p>Срок: м. май</p> <p>2.3. Взаимодействие с родители –</p>	<p>1. Изготвяне на удостоверение за задължително предучилищно образование на подготвителните групи.</p> <p>Отг.: Директора</p> <p>Срок: 30.05.2022г.</p> <p>2. Заседание ГУТ</p> <p>Отг.: Директора</p> <p>Срок: м. Юни</p>

Годишен комплексен план на Детска Градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

<p>4. Състоянието безопасни условия за работа в детската Градина</p> <p>Докладва: Николаева Срок: 31.05.2022 г.</p> <p>5. Отчет на Координатора обща подкрепа в ДП през учебната 2021/2022 година.</p> <p>Докладва: Координатор Срок: 31.05.2022 г.</p> <p>6. Избор на комисия за изготвяне на проект за годишен комплексен план за учебната 2022/2023 година.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 10.06.2022 г.</p> <p>7. Избор на комисии и групи за работа през учебната 2022/2023 год.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 31.05.2022 г.</p> <p>8. Избор на комисия за оценяване резултатите от труда на учителите по показателни и критерии от карта за диференцирано заплащане.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 31.05.2022 г.</p> <p>9. Изборна тема за тематична проверка за учебната 2022/2023г.</p> <p>Отг.: Директора Срок: 10.06.2022 г.</p> <p>III. Педагогически контрол Текущ</p> <p>1. Тестови проверки за изходящо ниво на децата във всички групи.</p>	<p>„Рисунка на асфалт“</p> <p>Отг.: Педагогически екип на III група Срок: м. май</p> <p>2.4. Посещение на къща музей „Алеко Константинов“</p> <p>Отг.: Педагогически екип на III група Срок: м. май</p> <p>2.5. Взаимодействие с родители – Посещение на книжарница и закупуване на книга за групата</p> <p>Отг.: Педагогически екип на III група Срок: м. май</p> <p>2.6. Игри сред природата</p> <p>„С хвърчилото да стигнем до края на небето“; Семейно пускане и управляване на хвърчило.</p> <p>Отг.: Педагогически екип на IV 6 група Срок: м. май</p> <p>2.7. Семейна йога - практика за деца и родители с гост г-да С. Иванова.</p> <p>Отг.: Педагогически екип на IV 6 група Срок: м. май</p> <p>2.8. Посещение в Стопанска Академия “Д. А. Ценов”.</p> <p>Отг.: Педагогически екип на IV 6 група Срок: м. май</p> <p>2.9. Почивтане на агента на група „Слънчице „ в местността „ Памстниците“</p> <p>Отг.: Педагогически екип на IV 6 група Срок: м. май</p>	
--	---	--

<p>1.Изготвяне на обобщен доклад за състоянието на процеса на приобщаващото образование в ДГ „Радост“ през учебната 2021/2022 г.</p> <p>Отг.: Координатор Срок: 30.05.2022 г.</p>	<p>Отг.: Педагогически екип на IV 6 група Срок: м. май</p> <p>2.10. Посещение на забележителности в родният град Свищов. Къща –музей Алеко Константинов, Римски град „Нове“, парк и археологически разкопки „Кале“ и др.</p> <p>Отг.: Педагогически екип на IV 6 група Срок: м. май</p> <p>2.11. Фотоизложба „Усмивки зад кадър“ - със снимки на децата и от различни забавни моменти в Детската градина.</p> <p>/ НП „УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО“/ Отг.: Директора Срок: м. юни 2022 г.</p> <p>3.Празници и развлечения</p> <p>3.1. Оформяне на кърт във фойето за 24 май- Ден на светите братя Кирил и Методий, на Българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност.</p> <p>Отг.: Комисия по интериор, КВР Срок: 20.05.2022 г.</p> <p>3.2. „На зелената морава“ – разходка до близка местност</p> <p>Отг.: КВР Срок: м. май</p>	
---	---	--

	<p>3.3. „Готовността на децата за училище“ – анкета с родителите</p> <p>Отг.: КВР, Педагогически екип IV а и IV б групи</p>	
	<p>3.4. Анкета с родителите за ползите от изкуството и естетическото възпитание на децата след работата на екипа през изминалата Учебна година.</p> <p>Отг.: Педагогически екипи, КВР</p> <p>Срок: м. май</p>	
	<p>3.5. Празник в подготовителните групи по случай завършването на ДП.</p> <p>Отг.: Педагогическите екипи на IV а и IV б група.</p> <p>Срок: 31.05.2022 г.</p>	
	<p>3.6. Украса във фойейто на ДП „Радост“ свързана с I юни – Международен ден на детето.</p> <p>Отг.: Комисия по интериор</p> <p>Срок: 31.05.2022 г.</p>	
	<p>3.7. Юни – ден на детето-празник «Детство мое»</p> <p>Отг.: Педагогически екип на II а група</p> <p>Срок: 01.06.2021г.</p>	
	<p>3.8. „Пешеходци и автомобили“ – разработване на колек-</p>	

Годишен комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов, за учебната 2021/2022 година

	<p>Тивни изделия – рисунки, макети по ВДЦ и изложба на произведенията за отбелязване юни – Национален ден на безопасността на движението по пътищата.</p> <p>Отг: КБДЦ</p> <p>Срок: 29.06.2022 г.</p>	
--	---	--

Годишният комплексен план на Детска градина „Радост“, гр. Свищов е приет на Педагогически съвет с решение №1, Протокол №1/27.09.2021 година.