

## МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ВЪЗПИТАНИЕ, ОБРАЗОВАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ В ДГ „СЛЪНЧО“

/ Приети с решение на ПС – протокол от 14.09.2020г./

### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

#### Въведение

Управлението на качеството е непрекъснат процес на организационно развитие, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейности, оценяване и внасяне на подобрения в работата на детската градина.

Повишаването на качеството на образованието се постига чрез приемственост и синхрон между проверените традиции на българската образователна система и предизвикателствата на съвременните иновации и технологии.

Мерките за повишаване на качеството на образованието са съобразени с изискванията на Закона за предучилищно и училищно образование, за модернизиране на образователната система и с общия интерес – детската градина да се превърне в привлекателна среда за обучение, възпитание и социализация на децата и активен участник в модели за „учене през целия живот“.

Оценяване на качеството на образованието се извършва чрез самооценяване и инспектиране.

Самооценяването се извършва при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за управлението на качеството в институциите, а инспектирането - при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за инспектирането на детските градини и училищата.

Съобразно изисквания в Закона за предучилищното и училищното образование, свързан с управлението на качеството в детската градина, е въведено изискването за самооценяване (вътрешна система за управление на качеството в училищата и детските градини). То се извършва ежегодно от комисия в детската градина, чрез дейности, процедури и критерии, определени от детската градина.

Областите, подлежащи на самооценяване, са:

- **управление** - ефективното разпределяне, използването и управлението на ресурсите за повишаване на качеството в институцията;
- **образователният процес**, който включва обучение, възпитание и социализация;
- **взаимодействието на образователната институция** с всички заинтересовани страни.
  - взаимодействието на детската градина с родителската общност;
  - дейността на Обществения съвет към детската градина.

В процеса на оценяване участват децата от различните възрастови групи, учителите, директора, другите педагогически специалисти, както и родителите.

### **Етапи на самооценяването :**

- Определяне на работната група;
- Обучение на членовете на работната група;
- Подготовка - определяне на дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите за самооценяване;
- Провеждане на информационна кампания сред учителите, другите педагогически специалисти и родителите;
- Проучване на мнението на родителите за качеството на образователните услуги и цялостната дейност на институцията
- Провеждане на самооценяването;
- Обработване на информацията от проведеното самооценяване;
- Анализирание на получените резултати от самооценяването;
- Предлагане на мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование, възпитанието и социализацията на всички участници в процеса на самооценяване;
- Изготвяне на доклад - анализ за процеса на самооценяване, оценка на резултатите и постиженията от проведената дейност от самооценяването;
- Утвърждаване на доклада от самооценяването.

### **Докладът от самооценяването съдържа:**

- Информация за условията на вътрешната и външната среда, в която функционира детската градина през периода на самооценяването;
- Данни за използваните инструменти при самооценяването;
- Данни за резултатите от самооценяването;
- Сравнение на данните с резултатите от предходното самооценяване;
- Анализ на резултатите от самооценяването;
- Предложения за мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване на качеството на предоставяното образование, срокове и отговорни лица за тяхното изпълнение;

### **Индикации за успех:**

- Ефективна образователно възпитателна работа.
- Подобрена образователна среда.
- Брой включени учители в обучителни курсове.
- Брой учители включени в курсове за повишаване на ПКС.
- Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическия екип.
- Брой контролни проверки на директора и резултати от тях.

### **Мониторинг:**

- Експерти от МОН.
- Експерти от РУО.
- Контролна дейност на директора.

**Новата концепция за подобряване на качеството на образованието изисква положителни промени в областите:**

- Управление на образованието - гарантирано участие на гражданското общество в изработването, прилагането и мониторинга на стратегиите за развитие на образованието;

- Образователна среда - изграждане на толерантна, здравословна и сигурна образователна среда, насърчаваща индивидуалното развитие; ясно определени задължителни знания и умения; привлекателни форми на обучение, представящи разбираемо учебното съдържание; измерими образователни резултати; широко навлизане на нови информационни и комуникационни технологии;
- Учителска професия - целенасочени политики в областта на квалификацията на учителите;
- Мониторинг - създаване на системи за ефективно измерване на образователните постижения и системи за мониторинг на дейността на учителя и образователната институция.

Мерките за повишаване на качеството на предлаганото образование в Детска градина „СЛЪНЧО“ се основават на:

- Закон за предучилищното и училищното образование.
- Стратегия за възпитателната работа в образователните институции (2019 - 2030).
- Наредба № 5 на МОН за детските градини.

## **ВИЗИЯ**

Детското заведение като институция осъзнава мисията си да обучава, възпитава и социализира децата според държавните образователни изисквания и стандарти, в духа на българските традиционни ценности и общите човешки и демократични ценности на обединена Европа. Да развива индивидуалността и творческите заложби на всички деца, за да посрещнат предизвикателствата на своето време да правят своя избор в бъдеще.

Професионализмът и отговорността на педагогическият екип допринасят за постигане на високи резултати в образователно-възпитателния процес, което извежда детската градина на едно от водещите места в града.

**НАШАТА ВИЗИЯ: ДЕТСКАТА ГРАДИНА – МОДЕРНА ВЪЗПИТАТЕЛНО – ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНСТИТУЦИЯ, ПРЕДПОЧИТАНА ОТ ДЕЦАТА, ОСИГУРЯВАЩА ИМ РАВЕН ШАНС И КАЧЕСТВЕНО ОБРАЗОВАНИЕ, ЧРЕЗ СЪЧЕТАВАНЕ НА ДОБРИТЕ ТРАДИЦИИ И МОДЕРНИЗАЦИЯ НА ПРОЦЕСИТЕ.**

### **Приоритетни направления:**

- Повишаване на качеството на предоставяното образование, възпитание и социализация от детската градина;
- Усъвършенстване системата на управление, чрез делегиране на права и възлагане на отговорности
- Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите;
- Осигуряване на равен достъп до качествено образование и възпитание;
- Удовлетворяване на образователните потребности на талантливи деца;
- Взаимодействие с родителската общност и други заинтересовани представители на местната общност;
- Подобрене във външната и вътрешната среда на детската градина;

## ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ПРИОРИТЕТИТЕ ДГ „СЛЪНЧО“

### 1. Повишаване на качеството на предоставяното образование, възпитание и социализация

#### Цели:

1. Осигуряване на качествено и ефективно образование, възпитание и социализация.
2. Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демокрация, гражданска отговорност и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, физическа активност и спорт.
3. По-широко навлизане на нови методи на педагогическо взаимодействие и обучение (интерактивност, иновативност, проектна работа).

#### Дейности за постигане на целите:

- Повишаване познавателната активност на децата при педагогическото взаимодействие;
- Създаване на условия за изяви на децата;
- Повишаване качеството на публичните изяви на децата;
- Осъществяване на допълнителна работа с децата. Откриване на заложите на всяко дете и насочване на развитието му в област, в която то ще изяви най-добре своя потенциал. Развиване и подобряване на индивидуалната и диференцирана работа с децата;
- Прилагане на подходи, основани на демократични принципи и развити образователни модели, свързани с повишаване успеваемостта на децата в обучението;
- Поставяне на детето в активна позиция по отношения на усвояването на нови знания и практическата им приложимост;
- Използване на иновативни педагогически методи и форми за предаване и усвояване на знания;
- Извършване на ефективна диференцирана работа с деца със СОП;
- Стриктно спазване на изискванията: за безопасност на труда и Правилника за вътрешния ред, закони и наредби, свързани с образованието, опазване на живота и здравето на децата; превенция на различни форми на дискриминация сред деца, педагогически и непедagogически персонал; здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд;
- Засилване взаимодействието с родителите и други заинтересовани представители на общността;
- Използване на създадени мултимедийни материали;
- Повишаване на социалните умения на децата чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие;

### 2. Усъвършенстване системата на управление, чрез делегиране на права и възлагане на отговорности

#### Цели:

1. Управление чрез делегиране на права и създаване на ядро от съмишленици.
2. Прилагане на съвременни управленски технологии и предоставяне на възможност за избор.

3. Формиране на екип на принципите на компетентност и мобилност.
4. Актуализиране на вътрешно управленската документация и информационното осигуряване на управленския процес чрез прозрачност и откритост.
5. Подобряване ефективността на работата на педагогическия съвет.
6. Ефективна контролна дейност.
7. Подобряване на социално-психологическия климат на основата на принципа на толерантност, колегиалност и етика на взаимоотношенията.

**Дейности за постигане на целите:**

- Професионална комуникация с екипа, създаване на спокойна и толерантна атмосфера.
- Създаване обективна оценка на качествата и постиженията на работещите.
- Насърчаване и подпомагане дейността на различните комисии и на главния учител /ако има такъв/
- Подготовка на учители за ефективни заместници на директора при неговото отсъствие.
- Последователно, ефективно и обективно използване в единство на правила, технологии и управленски решения. /мозъчна атака, конферирание на идеи и др./
- Подбор на кадрите по предварително подбрани критерии.
- Систематизиране и обработване на документацията, съобразно изискванията.
- Оповестяване на решения, резултати, анализи и отчети. Коментар.
- Композиция на учителско портфолио.
- Изготвяне на план за контролна дейност.
- Спазване на Етичния кодекс, длъжностни характеристики, КТ, правилник за ВТР и Правилник за дейността на ДГ и всички вътрешно-нормативни документи.
- Взаимно уважение, партньорство, толерантност и рефлексия в отношенията.
- Поддържане на системен и съдържателен диалог и партньорство със СБУ.

**3. Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите**

**Цели:**

1. Подпомагане на кариерното развитие и професионално израстване на учителите.
2. Развитие и усъвършенстване структурата на изградената система за квалификация.
3. Осигуряване на условия за повишаване компетентността на непедagogическите кадри.

**Дейности за постигане на целите:**

- Усъвършенстване на създадената система за квалификация, повишаване личната квалификация от всеки учител. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическата колегия.
- Използване на разнообразни форми на квалификационна работа - проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, участие в научна-практическа конференция, информация от библиотека, интернет.
- Създаване на възможност за повишаване на професионално-квалификационната степен за всеки член на педагогическата колегия.

- Създаване на условия за повишаване реалните резултати от възпитанието и обучението - засилване качеството на предварителната подготовка, спазване задълженията, произтичащи от ЗПУО и вътрешните правилници и наредби.
- Обмен на информация и съобщения чрез електронна поща и платформи.
- Участие във формите за квалификация, организирани на регионално и национално ниво.
- Разширяване и усъвършенстване на моделите и формите за контрол, чрез разработване на актуализирани оценъчни карти.
- Създаване на механизъм за вътрешен мониторинг и контрол на качеството
- Изготвяне на план за квалификация на всички нива-външна и вътрешна.
- Финансово обезпечение на квалификацията, необходима на екипа.

#### **4. Осигуряване на равен достъп до качествено образование и възпитание**

##### **Цели:**

1. Осигуряване на качествено и ефективно образование, възпитание и социализация;
2. Надграждане на знания и умения с цел развитие потенциала на всяко дете и възможност за пълноценна социална реализация;
3. Обучение за работа в мултиетническа среда и деца със СОП;

##### **Дейности за постигане на целите:**

- Съвместно обучение и възпитание на деца с различен етнически произход;
- Диференциране на грижите спрямо различните потребности на децата;
- Работа в мултиетническа среда;
- Работа с деца със специални образователни потребности;
- Изграждане на действаща система от консултации за детската градина;
- Интегрирано обучение на деца със СОП или хронични заболявания и деца от уязвими групи;
- Стимулиране участието на децата в пресъздаването на традиции и обичаи на различните етноси;

#### **5. Удовлетворяване на образователните потребности на талантиви деца**

##### **Цели:**

1. Откриване на талантиви деца и насърчаване да развият потенциала си;
2. Създаване на условия за изява на даровити деца в съответствие с техните желаниа и възможности;
3. Развиване ефективността на връзката учител – родител;
4. Чрез творческото развитие на децата да се работи активно в посока утвърждаване на детската градина не само като образователен, но и като духовен и културен център;

##### **Дейности за постигане на целите:**

- Изграждане на подходяща среда за даровити деца чрез активното съдействие на педагогическата колегия;