ДЕТСКА ГРАДИНА „КАЛИНА МАЛИНА“

гр. Свищов, ул. “Христаки Павлович” №10, тел.0631/6 03 80,e-mail: kalinamalina_sv@mail.bg

УТВЪРЖДАВАМ: .....
ВИОЛЕТА ЕФТИМОВА
Директор на ДГ”Калина Малина”

ПРАВИЛНИК

ЗА

ПРОПУСКАТЕЛНИЯ РЕЖИМ

В ДГ“КАЛИНА МАЛИНА“

СВИЩОВ
2021 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Правилникът регламентира основните изисквания и реда за пропускане и престоя на учители, служители, работници, деца, родители, външни граждани и МПС, внасянето на обемисти багажи, товари, както и внасянето и изнасянето на материални средства във и от сградите на детската градина.

Чл.1. Правилникът е задължителен за всички учители, служители родители, външни граждани, посещаващи сградата и района на детската градина, МПС.

Чл.2. Препис от Правилника или извадка се поставят на информационно табло на входа на сградата.

Чл. 3. Охраната в детската градина се осъществява от фирма „ВИПСЕКЮРИТИ”-ЕООД, която извършва сигнално-охранителна дейност-СОД.

Чл.4. Контролът по спазването на пропускателния режим се осъществява от персонала на ДГ “Калина Малина“ и СОД на фирма „ВИПСЕКЮРИТИ”-ЕООД.

II. ПРИЕМ НА ДЕЦА

Пропускателен режим

Чл.5. Вратите са заключени сутрин от 9,00 ч. до 9,45 ч., от 10,00 ч. до 12,15 ч. и от 12,30 до 16,00 часа.

Чл.6. (1) Наблюдението на входовете се извършва от учителя / пом. възпитателя на смяна в централна сграда за южни входове и изнесените ЦГ;

(2) В централна сграда за I-ви етаж за северен вход наблюдение се извършва и от ЗАС и мед. специалист След приемането на децата се заключват съответните входове;

III. РЕД ЗА ПРОПУСКАНЕ И ПРЕСТОЙ НА ВЪНШНИ ПОСЕТИТЕЛИ И МПС.

Чл.7. Външни лица се пропускат само след легитимирането им пред служителя, отворил им вратата и вписването им в дневника за външни посетители.

Чл.8. Гражданите, посещаващи директора по различни поводи, се пропускат само след разрешението му и според епидемиологичната обстановка.

Чл.9. Посещаващите лица се съпровождат до съответното място от служителя, посрещнал ги на входа.

Чл. 10.След посещението лицата следва незабавно да напуснат сградата.

Чл. 11.Не се разрешава влизането в сградата и района на детската градина на лица, които:

1. са въоръжени;
2. са с неадекватно поведение – пияни, дрогирани и с явни психични отклонения;
3. внасят оръжие и взривни вещества;

4. внасят упойващи вещества, спиртни напитки и други, които при употреба биха застрашили живота и здравето на околните;
5. разпространяват, продават и рекламират артикули с религиозно и порнографско съдържание.
6. проявяват педофилски и вандалски характер;
7. водят и разхождат кучета и други животни;
8. носят със себе си обемисти багажи, кашони, денкове и други подобни.

Чл. 12. За ремонтни дейности се пропускат лица по списък, утвърден от директора.

Чл. 13. За участие в родителски срещи се допускат родители, настойници и близки, посрещани от учители, пом.възпитатели според епидемиологичната обстановка.

Чл. 14. Не се разрешава оставянето на багаж (чанти, куфари, сакове, торби, кашони, пакети, кутии), кореспонденция, апаратура и други от външни лица за съхранение при служители в детската градина.

Чл.15. Спирането на автомобили в двора на детската градина е абсолютно забранено.

Чл.16. Пропускането и престоят на МПС в района на детската градина да стават в съответствие с Общинските правила за безопасност и ограничаване на достъпа в районите на училищата и детските градини.

Чл.17. Свободен достъп в двора на детската градина се допуска само за МПС, които зареждат хранителни продукти, служебните автомобили на МВР, РСПБЗН, Бърза помощ, общината.

Чл.18. Пропускането и престоя на автомобили, осигуряващи снабдяването на детското заведение се осигурява само в работното време на ЗАС.

IV. РЕД ЗА ВНАСЯНЕ И ИЗНАСЯНЕ НА БАГАЖИ, ТОВАРИ, ТЕХНИКА, ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВА

Чл. 19. Внасянето в сградите и дворовете на ДГ “Калина Малина“ на багажи, товари, техника, технически средства и имущества за служебни нужди и ползване става след получено разрешение от ръководството.

Чл. 20. Изнасянето на багажи, товари, техника, технически средства и имущества от сградата и района на детската градина става само след разрешение от ръководството.

Чл. 21.При констатиране на нарушения при внасяне и изнасяне на багажи, товари, техника, технически средства и имущества за служебни нужди се докладва на директора на детската градина, а при необходимост и на РПУ.

Чл. 22. Настоящият правилник е неотменна част от Правилника за вътрешен трудов ред на ДГ“Калина Малина“.

Всички служители на ДГ“Калина Малина“ се запознават с правилника срещу подпис. Родителите и външните лица се информират за пропускателния режим в детската градина, чрез персонала и чрез изнасяне на извадки от Правилника на родителските табла.

ДЕТСКА ГРАДИНА * СВИЩОВ * КАЛИНА МАЛИНА