



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ПРОГРАМА ЗА ОБРАЗОВАНИЕ“

ОБЯВА
ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДБОР НА ПЕРСОНАЛ

Във връзка с изпълнение дейностите на проект „Социално – икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование в община Свищов“, с регистрационен номер на договора по ОП РЧР BG05M9OP001-2.056-0015-C01 и регистрационен номер по ОП НОИР BG05M9OP001-2.056-0015-2014BG05M2OP001-C01, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 (ОП РЧР) и Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 (ОП НОИР), по процедура „СОЦИАЛНО-ИКОНОМИЧЕСКА ИНТЕГРАЦИЯ НА УЯЗВИМИ ГРУПИ. ИНТЕГРИРАНИ МЕРКИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ ДОСТЪПА ДО ОБРАЗОВАНИЕ“ – КОМПОНЕНТ 2, и съгласно Заповед № 65-РД-01-03 от 31.01.2022 г. на Кмета на Община Свищов се открива процедура за подбор на персонал за изпълнение на дейности по проект, както следва:

По ОП РЧР за Дейност 1: „Създаване на Център „КОМПАС“ :

1. Ръководител „Мениджър екип“ – 1 позиция;
2. Психолог – 1 позиция;
3. Експерт „Трудова заетост“ - 1 позиция;
4. Експерт „Здравен работник в общността“ – 1 позиция;
5. Експерт „Образование“ – 1 позиция;
6. Експерт „Социални дейности“ – 1 позиция;
7. Мениджъри на случаи – 2 позиции.

ОБЩИ УСЛОВИЯ:

1. Работно време - пълен работен ден (8 часа).
2. Продължителност на заетостта – минимум 17 месеца, със срок на изпълнение не по-късно от приключване дейностите по проекта.
3. Местонахождение – община Свищов.
4. Условия за наемане - с класираните ще бъде сключен индивидуален трудов договор от 15.02.2022 г., съгласно Кодекса на труда и Длъжностна характеристика за всяка от позициите.
5. Основно месечно възнаграждение – Възнаграждението и осигурителните вноски от работодателя са за сметка на бюджета по проект с Регистрационен номер по ОП РЧР BG05M9OP001-2.056-0015-C01 и Регистрационен номер по ОП НОИР BG05M9OP001-2.056-0015-2014BG05M2OP001-C01 „Социално – икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование в община Свищов“ и се определят с индивидуалния трудов договор по КТ, Постановление №189 от 28 юли 2016 г. и съгласно ръководства за изпълнение на

----- www.eufunds.bg -----

По договор № BG05M9OP001-2.056-0015-C01, „Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование в община Свищов“, финансиран от ОП „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г. и ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г. съфинансирани от ЕС чрез Европейския социален фонд (ЕСФ). Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Свищов и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ПРОГРАМА ЗА ОБРАЗОВАНИЕ“

договори, финансирани по ОП РЧР и ОП НОИР. Изплащат се от Община Свищов след приемане на отчет за извършената работа по банкова сметка на служителя.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ:

I. ЗА ДЛЪЖНОСТТА „Ръководител /„Мениджър екип“- код по НКПД 33413003

1. Минимални изисквания за заемане на длъжността/Специфичен опит:
 - 1.1. Минимална образователна степен: висше образование от области „Педагогически науки“, „Социални, стопански и правни науки“.
 - 1.2. Професионален опит не се изисква.
2. Други умения:
 - 2.1. компютърна грамотност и умения за работа с Microsoft Office пакет и Internet.
3. Личностни качества:
 - 3.1. Комуникативни умения;
 - 3.2. Умения за работа в екип;
 - 3.3. Да проявява лоялност и инициативност;
 - 3.4. Да зачита личното достойнство и правата на всеки член на екипа, ангажирания персонал за работа с целевите групи и на целевите групи;
4. При изпълнение на задълженията си да не разпространява информация от личен и служебен характер.

II. ЗА ДЛЪЖНОСТТА „Психолог“- код по НКПД 26346001

1. Минимални изисквания за заемане на длъжността/Специфичен опит:
 - 1.1. Минимална образователна степен: висше образование от област „Социални, стопански и правни науки“.
 - 1.2. Професионален опит: не се изисква.
2. Други умения:
 - 2.1. компютърна грамотност и умения за работа с Microsoft Office пакет и Internet.
3. Личностни качества:
 - 3.1. Комуникативни умения;
 - 3.2. Умения за работа в екип;
 - 3.3. Да проявява лоялност и инициативност;
 - 3.4. Да зачита личното достойнство и правата на всеки член на екипа, ангажирания персонал за работа с целевите групи и на целевите групи;
4. При изпълнение на задълженията си да не разпространява информация от личен и служебен характер.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ПРОГРАМА ЗА ОБРАЗОВАНИЕ“

III. ЗА ДЛЪЖНОСТТА - Експерт „Трудова заетост“ код по НКПД 24236006

1. Минимални изисквания за заемане на длъжността/Специфичен опит:
 - 1.1. Минимална образователна степен: висше образование от области „Педагогически науки“, „Социални, стопански и правни науки“.
 - 1.2. Професионален опит: не се изисква.
2. Други умения:
 - 2.1. Компютърна грамотност и умения за работа с Microsoft Office пакет и Internet.
3. Личностни качества:
 - 3.1. Комуникативни умения;
 - 3.2. Умения за работа в екип;
 - 3.3. Да проявява лоялност и инициативност;
 - 3.4. Да зачита личното достойнство и правата на всеки член на екипа, ангажирания персонал за работа с целевите групи и на целевите групи;
4. При изпълнение на задълженията си да не разпространява информация от личен и служебен характер.

IV. ЗА ДЛЪЖНОСТТА Експерт „Здравен работник в общността“ код по НКПД 3253

1. Минимални изисквания за заемане на длъжността/Специфичен опит:
 - 1.1. Минимална образователна степен: висше образование от области „Социални, стопански и правни науки“ „Здравеопазване и спорт“/Обществено здраве /
 - 1.2. Професионален опит : не се изисква.
2. Други умения:
 - 2.1. компютърна грамотност и умения за работа с Microsoft Office пакет и Internet.
3. Личностни качества:
 - 3.1. Комуникативни умения;
 - 3.2. Умения за работа в екип;
 - 3.3. Да проявява лоялност и инициативност;
 - 3.4. Да зачита личното достойнство и правата на всеки член на екипа, ангажирания персонал за работа с целевите групи и на целевите групи;
4. При изпълнение на задълженията си да не разпространява информация от личен и служебен характер.

V. ЗА ДЛЪЖНОСТТА Експерт „Образование“ код по НКПД 2424 Специалисти по обучение и развитие на персонала

1. Минимални изисквания за заемане на длъжността/Специфичен опит:
 - 1.1. Минимална образователна степен: висше образование /степен минимум бакалавър/ професионална квалификация „учител, логопед, психолог или учител по..“, съгласно т. 10.1 от Приложение № 1 към чл. 10 от Наредба № 15 от 22.07.2019

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ПРОГРАМА ЗА ОБРАЗОВАНИЕ“

г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

1.2. Професионален опит: не се изисква.

2. Други умения:

2.1. компютърна грамотност и умения за работа с Microsoft Office пакет и Internet.

3. Личностни качества:

3.1. Комуникативни умения;

3.2. Умения за работа в екип;

3.3. Да проявява лоялност и инициативност;

3.4. Да зачита личното достойнство и правата на всеки член на екипа, ангажирания персонал за работа с целевите групи и на целевите групи;

4. При изпълнение на задълженията си да не разпространява информация от личен и служебен характер.

VI. ЗА ДЛЪЖНОСТТА Експерт „Социални дейности“ код по НКПД 26356003

Специалисти по социална работа и консултиране

1. Минимални изисквания за заемане на длъжността/Специфичен опит:

1.1. Минимална образователна степен: висше образование - от област „Социални, стопански и правни науки“

1.2. Професионален опит: не се изисква.

2. Други умения:

2.1. компютърна грамотност и умения за работа с Microsoft Office пакет и Internet.

3. Личностни качества:

3.1. Комуникативни умения;

3.2. Умения за работа в екип;

3.3. Да проявява лоялност и инициативност;

3.4. Да зачита личното достойнство и правата на всеки член на екипа, ангажирания персонал за работа с целевите групи и на целевите групи;

4. При изпълнение на задълженията си да не разпространява информация от личен и служебен характер.

VII. ЗА ДЛЪЖНОСТТА Експерт „Мениджър случаи“ – код по НКПД 26356003

Специалисти по социална работа и консултиране

1. Минимални изисквания за заемане на длъжността/Специфичен опит:

1.1. Минимална образователна степен: средно образование

1.2. Професионален опит : не се изисква.

2. Други умения:

2.1. компютърна грамотност и умения за работа с Microsoft Office пакет и Internet.

3. Личностни качества:

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ПРОГРАМА ЗА ОБРАЗОВАНИЕ“

- 3.1. Комуникативни умения;
 - 3.2. Умения за работа в екип;
 - 3.3. Да проявява лоялност и инициативност;
 - 3.4. Да зачита личното достойнство и правата на всеки член на екипа, ангажирания персонал за работа с целевите групи и на целевите групи;
4. При изпълнение на задълженията си да не разпространява информация от личен и служебен характер.

По ОП РЧР за Дейност 11: „Общински младежки център (ОМЦ)“:

1. „Социален медиатор /ръководител на ОМЦ/“ - 1 позиция.
2. „Младежки работник“ – 3 позиции.

ОБЩИ УСЛОВИЯ:

1. Работно време - пълен работен ден (8 часа).
2. Продължителност на заетостта – до 12 месеца, със срок на изпълнение не по-късно от приключване дейностите по проекта.
3. Местонахождение – община Свищов.
4. Условия за наемане - с класираните ще бъде сключен индивидуален трудов договор от 01.03.2022 г., съгласно Кодекса на труда и Длъжностна характеристика за всяка от позициите.
5. Основно месечно възнаграждение – Възнаграждението и осигурителните вноски от работодателя са за сметка на бюджета по проект с Регистрационен номер по ОП РЧР BG05M9OP001-2.056-0015-C01 и Регистрационен номер по ОП НОИР BG05M9OP001-2.056-0015-2014BG05M2OP001-C01 „Социално – икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование в община Свищов“ и се определят с индивидуалния трудов договор по КТ, Постановление №189 от 28 юли 2016 г. и съгласно ръководства за изпълнение на договори, финансирани по ОП РЧР и ОП НОИР. Изплащат се от Община Свищов след приемане на отчет за извършената работа по банкова сметка на служителя.

УЩ. ЗА ДЛЪЖНОСТТА Социален медиатор /ръководител на ОМЦ/ – код по НКПД 26356003 Специалисти по социална работа и консултиране

1. Минимални изисквания за заемане на длъжността/Специфичен опит:
 - 1.1. Минимална образователна степен: висше образование от области „Педагогически науки“, „Социални, стопански и правни науки“.
 - 1.2. Трудов стаж по специалността : не се изисква
2. Други умения:
 - 2.1. компютърна грамотност и умения за работа с Microsoft Office пакет и Internet.
3. Личностни качества:

----- www.eufunds.bg -----

По договор № BG05M9OP001-2.056-0015-C01, „Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование в община Свищов“, финансиран от ОП „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г. и ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г. съфинансирани от ЕС чрез Европейския социален фонд (ЕСФ). Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Свищов и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ПРОГРАМА ЗА ОБРАЗОВАНИЕ“

- 3.1. Комуникативни умения;
 - 3.2. Умения за работа в екип;
 - 3.3. Да проявява лоялност и инициативност;
 - 3.4. Да зачита личното достойнство и правата на всеки член на екипа, ангажирания персонал за работа с целевите групи и на целевите групи;
4. При изпълнение на задълженията си да не разпространява информация от личен и служебен характер.

IX. ЗА ДЛЪЖНОСТТА Младежки работник – код по НКПД 2635 Специалисти по социална работа и консултиране

1. Минимални изисквания за заемане на длъжността/Специфичен опит:
 - 1.1. Минимална образователна степен: средно образование.
 - 1.2. Трудов стаж по специалността : не се изисква.
2. Други умения:
 - 2.1. компютърна грамотност и умения за работа с Microsoft Office пакет и Internet.
3. Личностни качества:
 - 3.1. Комуникативни умения;
 - 3.2. Умения за работа в екип;
 - 3.3. Да проявява лоялност и инициативност;
 - 3.4. Да зачита личното достойнство и правата на всеки член на екипа, ангажирания персонал за работа с целевите групи и на целевите групи;
4. При изпълнение на задълженията си да не разпространява информация от личен и служебен характер.

По ОП НОИР за Дейност 10: „Дейности насочени към кариерно консултиране и професионално ориентиране на учениците от етническите малцинства, вкл. роми и/или настанени в социалното жилище. 5 клуба - Общински клуб кариерно развитие „Лидер“ и училищен клуб „Здраве“, училищен клуб „Биология за любознателни“, училищен клуб „Астромагия“ и училищен клуб „Фолклорна математика“. Дейностите в училищните клубове ще се изпълняват от СУ „Цветан Радославов“- партньор по проекта.

Позициите са както следва:

1. „Ръководител група“ - 2 позиции.

ОБЩИ УСЛОВИЯ:

1. Работно време – непълен работен ден
2. Продължителност на заетостта – до 6 месеца, със срок на изпълнение не по-късно от приключване дейностите по проекта.
3. Местонахождение – община Свищов.

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ПРОГРАМА ЗА ОБРАЗОВАНИЕ“

4. Условия за наемане - с класираните ще бъде сключен индивидуален трудов договор от 01.03.2022 г., съгласно Кодекса на труда и Длъжностна характеристика за позицията.

5. Основно месечно възнаграждение – Възнаграждението и осигурителните вноски от работодателя са за сметка на бюджета по проект с Регистрационен номер по ОП РЧР BG05M9OP001-2.056-0015-C01 и Регистрационен номер по ОП НОИР BG05M9OP001-2.056-0015-2014BG05M2OP001-C01 „Социално – икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование в община Свищов“. Определя се с индивидуален трудов договор по КТ, Постановление №189 от 28 юли 2016 г. и съгласно стандартна таблица за допустимите разходи на почасово възнаграждение на лица, наети във връзка с изпълнение на проектите по ОП НОИР. Изплащат се от Община Свищов след приемане на отчет за извършената работа по банкова сметка на служителя.

Х. ЗА ДЛЪЖНОСТТА РЪКОВОДИТЕЛ ГРУПА – КОД ПО НКПД 23596012

1. Минимални изисквания за заемане на длъжността/Специфичен опит:
 - 1.1. Минимална образователна степен: висше образование /бакалавър/ от направление „Педагогически науки“, област „Социални, стопански и правни науки“ и/или педагогическа правоспособност.
 - 1.1. Професионален опит: не се изисква.
2. Други умения:
 - 2.1. компютърна грамотност и умения за работа с Microsoft Office пакет и Internet.
3. Личностни качества:
 - 3.1. Комуникативни умения;
 - 3.2. Умения за работа в екип;
 - 3.3. Да проявява лоялност и инициативност;
 - 3.4. Да зачита личното достойнство и правата на всеки член на екипа, ангажирания персонал за работа с целевите групи и на целевите групи;
4. При изпълнение на задълженията си да не разпространява информация от личен и служебен характер.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:

1. Образец на заявление
2. Образец на Автобиография (CV, вкл. приложенията към нея), Приложение №1
3. Образец на декларация от кандидатите, Приложение №2
4. Декларация по образец, че лицето не е под запрещение, не е осъждано и не е лишено от право да заема определената длъжност, Приложение №3

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ПРОГРАМА ЗА ОБРАЗОВАНИЕ“

Допълнителна информация:

Образци на документите за кандидатстване могат да се:

1. Изтеглят от официалния сайт на Община Свищов - <https://www.svishtov.bg/> и на официалния сайт на Отдел „Образование“ в Община Свищов - <https://obrazovanie-sv.bg/>.

XI. Срок и място за подаване на документите:

Община Свищов, ул. „Цанко Церковски“ № 2, в „Център за административно обслужване“ до 10:00 часа на 07.02.2022 г. /понеделник/. Постъпили документи след този срок няма да се разглеждат.

XII. Етапи на подбора

• Подбор по документи

Комисията определена със Заповед на Кмета на Община Свищов, ще разгледа постъпилите документи на заседание, което ще се проведе на 08.02.2022 г. от 14:00 часа в Община Свищов. Протокола с резултатите от класирането ще бъде качен на официалния сайт на Община Свищов и на официалния сайт на Отдел „Образование“ в Община Свищов. Одобрените и допуснати до събеседване кандидати ще бъдат уведомени и поканени за участие по ел.поща за датата, часа и мястото, на който ще се проведе интервюто с тях, съобразно изготвеният график.

• Провеждане на интервю с допуснатите кандидати

Интервюто с допуснатите кандидати се провежда на **09.02.2022 г.** в сградата на Община Свищов. Всеки кандидат трябва да се яви за интервюто в часа, който му е определен по график. Чрез интервю се проверяват мотивацията, професионални компетенции, уменията за работа в екип, нагласите за работа с целевите групи и личностните качества.

• Оценяване и класиране на кандидатите

Комисията съставя протокол. Списъкът с класираните кандидати се обявява на сайта на Община Свищов до 14.02.2022 г.

Допълнителна информация може да получите на телефон 0631/60991- М.Перникова-Гл.експерт „Интеграция, НПО и ВО“ .